



SERIKALI YA MAPINDUZI YA ZANZIBAR

AFISI YA RAIS – IKULU ZANZIBAR

**HOTUBA YA WAZIRI WA NCHI
AFISI YA RAIS - IKULU**

MHESHIMIWA DKT. SAADA MKUYA SALUM (MBM)

**KUHUSU MAKADIRIO YA MAPATO NA MATUMIZI
KWA MWAKA WA FEDHA
2026/2027**

MEI, 2026

YALIYOMO

ORODHA YA VIAMBATANISHO	iv
VIFUPISHO VYA MANENO	vi
UTANGULIZI.....	1
MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA AFISI YARAI – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.....	7
UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA AFISI YA RAIS – IKULU (FUNGU A01).	7
i. Programu Kuu ya Kusimamia na Kuratibu Shughuli na Huduma za Mheshimiwa Rais na Kuimarisha Mawasiliano Ikulu.....	8
ii. Programu Kuu ya Kuratibu Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi.....	11
iii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi ya Rais – Ikulu.	14
UTEKELEZAJI WA SHUGHULI ZA MIRADI YA MAENDELEO	17
MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA OFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI (FUNGU A02) KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.....	18
i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya BLM.	19
ii. Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Ofisi ya Baraza la Mapinduzi.....	20
MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA TAASISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI ZANZIBAR (FUNGU A09) KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.....	20
UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA TAASISI YA ZPDB (FUNGU A09).....	21
i. Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Huduma za Serikali.....	21
ii. Programu Kuu ya Mipango ya Miradi ya Kipaumbele na Uendeshaji.	23
UTEKELEZAJI WA MRADI WA MAENDELEO KWA FUNGU A09	24
MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU ZANZIBAR (FUNGU A10) KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.	25

- i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa matumizi ya Serikali na Umma.....25
- ii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu.....27

MWELEKEO WA BAJETI YA AFISI YA RAIS – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2026/202727.

PROGRAMU KUU NA NDOGO NA MAKISIO YA FEDHA ZINAZOHITAJIKA KWA MWAKA WA FEDHA 2026/202729

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA AFISI YA RAIS – IKULU (FUNGU 001)30

- i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Shughuli za Mheshimiwa Rais na Uimarishaji wa Mawasiliano.30
- ii. Programu Kuu ya Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Uratibu wa Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi.31
- iii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji.....32

MIRADI YA MAENDELEO ITAKAYOTEKELEZWA NA AFISI YA RAIS – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2026/202733

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA OFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI (FUNGU 040).....34

- i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya BLM.34
- ii. Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Ofisi ya Rais Baraza la Mapinduzi.35

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU (FUNGU 057).....36

- i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa Matumizi ya Serikali na Umma.....36
- ii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji37

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA TAASISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI (FUNGU 058).....38

- i. Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Miradi ya Serikali.38

ii. Programu Kuu ya Mipango ya Miradi ya Kipaumbele na Uendeshaji.....39

MAOMBI YA FEDHA YA KAZI ZILIZOPANGWA KUTEKELEZWA KWA MWAKA WA FEDHA 2026/2027.....40

HITIMISHO40

ORODHA YA VIAMBATANISHO

KIAMBATANISHO NAMBARI. 01. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI – MACHI) KWA MWAKA 2025 – 2026 KWA AFISI YA RAIS – IKULU (FUNGU 001) ..	44
KIAMBATANISHO NAMBARI. 02. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI – MACHI) KWA MWAKA 2025 – 2026 KWA OFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI (FUNGU 040).....	47
KIAMBATANISHO NAMBARI. 03. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI – MACHI) KWA MWAKA 2025 – 2026 KWA TAASISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI (FUNGU 058)	48
KIAMBATANISHO NAMBARI. 04. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI - MACHI) KWA 2025 – 2026 KWA TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU (FUNGU 057).....	49
KIAMBATANISHO NAMBARI. 05. ORODHA YA ZIARA ZA UKAGUZI WA MIRADI YA MAENDELEO.....	50
KIAMBATANISHO NAMBARI. 06. ORODHA YA ZIARA ZA UZINDUZI WA MIRADI YA MAENDELEO.....	51
KIAMBATANISHO NAMBARI. 07. ORODHA YA MIKUTANO YA KIKANDA NA KIMATAIFA AMBAYO RAIS WA ZANZIBAR AMESHIRIKI	53
KIAMBATANISHO NAMBARI. 08. ORODHA YA VIKAO VYA MHESHIMIWA RAIS WIZARA ZA KISEKTA ZA SERIKALI.....	54
KIAMBATANISHO NAMBARI. 09. ORODHA YA MABALOZI NA WAGENI MASHUHURI WA NCHI ZA NJE WALIOMTEMBELEA MHESHIMIWA RAIS	56

KIAMBATANISHO NAMBARI. 10. ORODHA YA IDADI YA SHEHIA ZILZOTEMBELEWA NA WANANCHI WALIOFIKIWA KATIKA MAFUNZO YA SNR. 58

KIAMBATANISHO NAMBARI. 11. USHIRIKI WA IDARA KATIKA MIKUTANO NA VIKAO ZA JUMUIYA ZA KIKANDA NA KIMATAIFA. 60

KIAMBATANISHO NAMBARI.12. ORODHA YA MIKUTANO NA VIKAO YA URATIBU WA SHUGHULI ZA DIASPORA ZANZBAR..... 63

KIAMBATANISHO NAMBARI.13. ORODHA YA WATUMISHI WALIOPATIWA MAFUNZO..... 64

VIFUPISHO VYA MANENO

AfCFTA	Eneo huru la Biashara Barani Afrika
BLM	Baraza la Mapinduzi
CAN	Climate Action Network Tanzania
CCM	Chama cha Mapinduzi
EAC	Jumuiya ya Afrika Mashariki
ECDP	Early Childhood Development Programme
GSO	Afisi ya Usalama wa Serikali
ITV	Independent Television
IORA	Indian Ocean Rim Association
NTBs	Non-Tariff Barriers
PAC	Kamati ya Bajeti, na Kamati ya Kudumu ya Kudhibiti Hesabu za Serikali
RAMIS	Mfumo wa kielektroniki wa uhifadhi na matumizi ya nyaraka na kumbumbuku
SADC	Jumuiya ya Maendeleo Kusini mwa Afrika
SNR	Sema na Rais Mwinyi
TADIO	Jumuiya ya Watanzania wanaoishi nchini Oman
TBC	Shirika la Utangazaji la Tanzania
TOKTEN	Transfer of knowlegde through expatriete Nationals
UAE	Umoja wa Falme za Kiarabu
UNDP	United Nations Development Programme
UNFPA	United Nations Population Fund
ZASO	Zanzibar Association of Sports Officers
ZBC	Shirika la Utangazaji la Zanzibar
ZCTV	Zanzibar Cable Television
ZNCC	Zanzibar National Chamber of Commerce
ZPDB	Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini Zanzibar

UTANGULIZI

1. **Mheshimiwa Spika**, Naomba kutoa hoja kwamba Baraza lako lipokee na kujadili Taarifa ya Utekelezaji wa Mpango na Bajeti ya Afisi ya Rais - Ikulu na Taasisi zake kwa Mwaka 2025/2026 na kupitisha Makadirio ya Mapato na Matumizi ya Afisi ya Rais - Ikulu (Fungu A01), Baraza la Mapinduzi (Fungu A02), Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa utendaji Serikalini (Fungu A09), na Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu (Fungu A10) kwa mwaka 2025/2026.
2. **Mheshimiwa Spika**, Awali ya yote namshukuru Mwenyezi Mungu mwingi wa rehema kwa kutujalia uzima, siha njema, amani na utulivu vinavyotuwezesha kuendelea kutekeleza majukumu yetu yanayochangia kuleta maendeleo na kujenga ustawi wa Taifa. Pia, tunamshukuru Mwenyezi Mungu kwa kutuwezesha kukutana katika kipindi hiki cha Mkutano wa 03 wa Baraza la 11 kwa ajili ya kupokea utekelezaji wa Afisi ya Rais - Ikulu pamoja na kutafakari mipango ijayo katika kufikia malengo ya Nchi.
3. **Mheshimiwa Spika**, Nchi yetu imetekeleza jukumu lake la kikatiba kwa kufanikisha Uchaguzi Mkuu uliofanyika mwezi Oktoba, 2025. Napenda kuwapongeza wananchi wote wa Zanzibar kwa kujitokeza kwa wingi kushiriki katika zoezi hilo muhimu la kidemokrasia, wakitumia haki yao ya msingi kwa amani na utulivu. Vilevile, napenda kuvipongeza vyama vyote vya siasa vilivyoshiriki katika Uchaguzi Mkuu, jambo linaloonesha kuimarika kwa misingi ya demokrasia nchini na ukomavu wa kisiasa miongoni mwa Watanzania.
4. **Mheshimiwa Spika**, Kipekee napenda kutumia fursa hii kumshukuru Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi, Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, kwa imani yake kwangu na kuendelea kunipa dhamana ya kusimamia Afisi ya Rais - Ikulu, yenye jukumu kubwa la kusimamia na kuratibu utekelezaji wa sera na mipango ya Serikali, kuhakikisha nidhamu na utendaji bora wa watumishi wa umma na kukuza maendeleo endelevu ya kijamii, kiuchumi

na kiutawala kwa wananchi na hatimae kuwa na Serikali yenye ufanisi na uwajibikaji kwa ustawi wa Taifa.

5. **Mheshimiwa Spika**, Kwa heshima na adhama ya kipekee, napenda kutoa pongezi zangu za dhati kwa Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi, Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, kufuatia ushindi wa kishindo alioupata katika Uchaguzi Mkuu wa Vyama Vingi uliofanyika tarehe 29 Oktoba 2025. Ushindi huu ni kielelezo cha imani kubwa ya wananchi kwake, pamoja na uimara wa mikakati ya kisiasa iliyosimamiwa kwa umakini na maono ya muda mrefu.
6. **Mheshimiwa Spika**, Kampeni za Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi zilijengwa juu ya msingi unaogusa uhalisia wa maisha ya wananchi, kuimarisha umoja wa kitaifa, kuchochea mageuzi ya kiuchumi na kudumisha misingi ya utawala bora. Ujumbe huu uliwasilishwa kwa utulivu, umakini na mwelekeo ulioeleweka kwa urahisi, hali iliyochangia kuimarisha uungwaji mkono kutoka kwa sekta mbalimbali za jamii.
7. **Mheshimiwa Spika**, Katika kipindi chote cha kampeni, Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi aliendelea kujijengea taswira ya kuwa kiongozi makini, mwenye dira iliyo wazi na anayethamini maoni ya wananchi. Uwezo wake wa kusikiliza, kuelewa na kujibu changamoto za wananchi kwa vitendo uliimarisha zaidi uhusiano wa kuaminiana kati ya uongozi na jamii.
8. **Mheshimiwa Spika**, Ushindi wake katika uchaguzi huo na hatimaye kuapishwa kwake rasmi tarehe 02 Novemba 2025, ni matokeo ya mchakato uliotekelezwa kwa nidhamu na ufanisi, ukihusishamikakatimadhubuti yakisiasa, mawasiliano yenye ushawishi chanya, pamoja na mshikamano wa dhati kati ya chama na wananchi. Kwa ujumla, kampeni za Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi zilionesha kiwango cha juu cha ubora wa kisiasa na kimkakati. Ziliweka msingi imara wa ushindi huo na kuendelea kipindi cha pili cha awamu ya uongozi wake unaolenga kuharakisha maendeleo

endelevu ya Zanzibar, kwa kuzingatia ustawi wa wananchi na mustakabali wa taifa kwa ujumla.

9. **Mheshimiwa Spika**, Natoa wito kwa wananchi na wadau wote kuendelea kushirikiana na Serikali katika kuimarisha juhudi za maendeleo ya taifa letu. Aidha, ninawakumbusha viongozi wote waliochaguliwa kuendelea kuweka mbele maslahi ya taifa katika utekelezaji wa majukumu yao, kwa kuwatumikia wananchi kwa uadilifu, uwazi na kujituma katika kila nafasi waliyopewa.
10. **Mheshimiwa Spika**, Mwaka mmoja ni kipindi kirefu katika maisha ya binadamu na mara nyingi huambatana na matukio na changamoto za maisha. Napenda kuwapa pole wananchi wote walioathiriwa na majanga yaliyotokea katika kipindi cha harakati zao za kujitafutia kipato na maisha.
11. **Mheshimiwa Spika**, Serikali inaendelea kuwa karibu na wananchi hao na itaendelea kushirikiana nao katika kukabiliiana na changamoto hizo, kwa lengo la kuhakikisha wanapata msaada unaostahiki na kurejesha hali ya ustawi katika maisha yao.
12. **Mheshimiwa Spika**, Naomba kuliahidi Baraza lako Tukufu na wananchi wote kuwa nitaendelea kutekeleza majukumu yangu kwa uadilifu, bidii na weledi mkubwa, ili kuendeleza mafanikio yaliyofikiwa na kuhakikisha kwamba Bajeti hii inasimamiwa kwa ufanisi na kutekelezwa ipasavyo. Hakika, mafanikio makuu yaliyopatikana Zanzibar yametokana na maono ya Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi, katika kuwaletea Wazanzibari maendeleo endelevu. Tunajivunia na kumshukuru Mwenyezi Mungu kwa kutujalia kiongozi mwenye maono chanya kwa mustakabali wa Taifa letu. Naomba tuendeleo kumuomba Mwenyezi Mungu amjalie afya njema, hekima, busara, na ustahimilivu katika kuliongoza Taifa letu.

13. **Mheshimiwa Spika**, Nalikumbusha Baraza lako Tukufu kuwa Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, Dkt. Hussein Ali Mwinyi, ameweka wazi mwelekeo mpya wa Serikali katika kipindi chake cha pili, ukiangazia mageuzi ya kiuchumi na ustawi wa wananchi. Katika hotuba yake ya uzinduzi wa Baraza la kumi na moja la Wawakilishi tarehe 10 Novemba 2025, Mheshimiwa Rais alisisitiza kuwa Serikali itajikita katika kukuza ukuaji wa uchumi kwa kutumia nguvu za uzalishaji, kuongeza uwekezaji, na kuimarisha ushiriki wa sekta binafsi katika biashara na viwanda.
14. **Mheshimiwa Spika**, Mheshimiwa Rais Mwinyi pia alibainisha umuhimu wa kuimarisha utendaji wa sekta zinazochangia ukuaji wa uchumi, kuimarisha mazingira ya kupata mtaji, na kuendeleza fursa za uwekezaji zinazovutia wawekezaji wa ndani na nje ya nchi. Mwelekeo huu mpya unalenga kuhakikisha maendeleo yanayojumuisha kila kona ya jamii; wakulima, wafanyabiashara wadogo na wakubwa, na vijana katika masuala ya ajira na ubunifu.
15. **Mheshimiwa Spika**, Mheshimiwa Rais amesisitiza usalama, amani, umoja wa kitaifa, na nidhamu ya kitaalamu kama misingi ya utekelezaji wa sera za uchumi na maendeleo endelevu katika kipindi cha miaka mitano ya uongozi wake. Serikali inalenga kujenga uchumi imara, wa kisasa, na wenye mshikamano, utakaowawezesha Wazanzibari kushindana vyema katika mazingira ya kimataifa ya kibiashara na kupata faida za moja kwa moja.
16. **Mheshimiwa Spika**, Napenda kutoa shukrani zangu za dhati na pongezi kwa Mheshimiwa Dkt. Samia Suluhu Hassan, Rais wa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania, kwa uongozi wake madhubuti na wa kimkakati. Ameongoza jitihada za kukuza uchumi na kuimarisha maisha ya Watanzania, akiwahusisha wakulima, wafanyabiashara, na vijana katika maendeleo. Uongozi wake umeimarisha mazingira ya uwekezaji, kuimarisha miundombinu, na kuendeleza mshikamano wa kitaifa. Aidha, juhudi za Serikali zimepanua fursa za mikopo

kwa wakulima, wavuvi, na wafugaji, kuongeza uzalishaji na kukuza uchumi wa kipato kwa wananchi. Mwelekeo huu unaonesha dhamira ya kujenga uchumi imara, wa kisasa, na unaotoa faida kwa kila mwananchi.

17. **Mheshimiwa Spika**, Kwa moyo wa dhati napenda kumshukuru Mheshimiwa Hemed Suleiman Abdulla, Makamu wa Pili wa Rais wa Zanzibar, kwa juhudi zake kubwa katika kuhakikisha Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar inatekeleza majukumu yake kwa umakini. Ushirikiano wake na Mheshimiwa Rais Dkt. Hussein Ali Mwinyi umeimarisha ufanisi wa Serikali katika kutekeleza miradi ya maendeleo na kutoa huduma bora kwa wananchi.
18. **Mheshimiwa Spika**, Naomba nikupongeze wewe binafsi pamoja na Naibu Spika kwa kuliongoza Baraza letu Tukufu kwa umahiri mkubwa uliodhihirika katika kufikia maamuzi yenye manufaa kwa ustawi wa wananchi, hakika mmesimama imara kuongoza Muhimili huu muhimu kufanya maamuzi yenye tija kwa maendeleo ya Taifa na Mwenyezi Mungu aendelee kuwatia nguvu zaidi. Niwapongeze pia Wenyeviti wa Baraza kwa kukusaidia wewe kuongoza vyema vikao vya Baraza letu, ni dhahiri kuwa muhimili huu umetoa mchango mkubwa kwenye maamuzi ya nchi yetu.
19. **Mheshimiwa Spika**, Nichukue nafasi hii pia kuwapongeza Mawaziri wenzangu wote wa Serikali ya Awamu ya Nane kwa kuendelea kupewa dhamana ya kuwatumikia Wazanzibari na kwa kusimamia utekelezaji wa Ilani ya Chama Cha Mapinduzi ya Uchaguzi Mkuu wa mwaka 2025/2030 na Dira ya Maendeleo ya Zanzibar ya mwaka 2050.
20. **Mheshimiwa Spika**, Nikiwa miongoni mwa watekelezaji wa Ilani ya CCM nichukue fursa hii kuwapongeza viongozi wote walioteuliwa kushika nafasi za kumsaidia Mwenyekiti kusimamia utekelezaji wa Ilani ya CCM. Tuendeleo kushirikiana kutekeleza Ilani na miongozo mingine ya kitaifa ili kujenga Taifa letu.

21. **Mheshimiwa Spika**, Napenda pia kutoa shukrani zangu za dhata kwa Balozi Mhandisi Zena Ahmed Said, aliyekuwa Katibu wa Baraza la Mapinduzi na Katibu Mkuu Kiongozi, kwa mchango wake mkubwa katika kuimarisha utendaji wa Serikali na kuhakikisha malengo yanafikiwa kwa ufanisi. Uongozi wake mahiri katika kusimamia watendaji wa Serikali umeacha alama muhimu ya mafanikio tunayojivunia leo. Aidha, tunampongeza kwa kuteuliwa kuwa Balozi wa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania nchini Saudi Arabia na tunamtakia kila la kheri katika kuendelea kulitumikia Taifa katika nafasi hiyo mpya.
22. **Mheshimiwa Spika**, Vile vile, nawashukuru kwa dhata Kamati za Kudumu za Baraza la Wawakilishi, hususan Kamati ya Kusimamia Afisi za Viongozi Wakuu wa Kitaifa chini ya Mwenyekiti wake Mheshimiwa Machano Othman Said, Mwakilishi wa Jimbo la Mfenesini na Makamu wake Mheshimiwa Azza Januari Joseph, Mwakilishi wa Kuteuliwa kupitia nafasi Maalum za Wanawake pamoja na wajumbe wa kamati kwa ushirikiano, maelekezo na ushauri mzuri wanaotupatia ambao umetuwezesha kufanikisha utendaji wa kazi zetu. Aidha, nazishukuru Kamati ya Bajeti na Kamati ya Kudumu ya Kudhibiti Hesabu za Serikali (PAC), Ushirikiano, busara na maelekezo yao yamekuwa nyenzo muhimu katika kuimarisha utendaji wa Serikali.
23. **Mheshimiwa Spika**, Nichukue fursa adhimu ya kumshukuru na kumpongeza Ndugu Raya Issa Mselem, Katibu wa Baraza la Wawakilishi kwa Utendaji wake bora na mashirikiano anayonipa yeye binafsi na watendaji wengine wote wa Baraza la Wawakilishi.
24. **Mheshimiwa Spika**, ni wajibu wa kila mmoja wetu kuendelea kuiunga mkono Serikali, kudumisha mshikamano wa kitaifa, na kushiriki kikamilifu katika juhudi za kujenga Zanzibar imara yenye maendeleo jumuishi kwa ustawi wa wananchi. Ushirikiano huu ni nguzo muhimu katika kuimarisha utekelezaji wa sera na mipango ya maendeleo na kuhakikisha kuwa

rasilimali za taifa zinatumiwa kwa ufanisi na kwa manufaa ya wananchi wote.

25. **Mheshimiwa Spika**, Katika Mwaka wa Fedha 2025/2026 Afisi ya Rais - Ikulu iliwasilisha mbele ya Baraza lako Tukufu, Mpango na Bajeti ya Afisi na kuomba fedha ili kutekeleza majukumu yake. Ninayo heshima kusimama tena mbele ya Baraza lako Tukufu ili niweze kutoa taarifa ya utekelezaji wa Mpango ulioombewa fedha kwa Mwaka wa Fedha 2025/2026 na kuwasilisha Mpango na Bajeti kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027.

MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA AFISI YA RAIS – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.

26. **Mheshimiwa Spika**, Afisi ya Rais - Ikulu, kwa Mwaka wa Fedha 2025/2026 ilijipangia kutekeleza Programu Kuu tisa (09) zenye Programu ndogo kumi na tano (15). Kiambatanisho nambari 01, 02, 03 na 04 vina maelezo ya ziada kuhusu Programu Kuu na Programu Ndogo.

UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA AFISI YA RAIS – IKULU (FUNGUA01).

27. **Mheshimiwa Spika**, Fungu A01 limejumuisha Programu Kuu tatu na Programu Ndogo nane. Kwa kipindi cha Julai, 2025 hadi Machi 2026, fungu hili limetumia **TZS. 7.94.Bilioni** sawa na asilimia **51.87** ya makadirio ya **TZS.15.30 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **39.52** ya makadirio ya kutumia **TZS. 20.09 Bilioni** kwa mwaka. Mchanganuo wa matumizi hayo ni kama ifuatavyo:-

- a) Malipo ya Mishahara **TZS. 5.06 Bilioni** sawa na asilimia **98.78** ya makadirio ya **TZS, 5.12 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
- b) Matumizi Mengineyo **TZS. 1.51 Bilioni** sawa na asilimia **43.34** ya makadirio ya **TZS. 3.49 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.

- c) Matumizi ya Mradi wa Maendeleo **TZS.1.37 Bilioni** sawa na asilimia **20.46** ya makadirio ya **TZS. 6.70 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
28. **Mheshimiwa Spika**, Fedha hizo zimetumika kutekeleza programu kuu zifuatazo:-
- i. **Programu Kuu ya Kusimamia na Kuratibu Shughuli na Huduma za Mheshimiwa Rais na Kuimarisha Mawasiliano Ikulu.**
29. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS. 3.88 Bilioni** sawa na asilimia **85.67** ya makadirio ya **TZS. 4.53 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia 64.81 ya makadirio ya **TZS. 5.99 Bilioni** kwa mwaka. Programu kuu hii imejumuisha programu ndogo mbili zifuatazo: -
- a) Programu ndogo ya Uratibu wa Huduma za Mheshimiwa Rais imetumia **TZS. 3.39 Bilioni** sawa na **asilimia 91.60** ya makadirio ya kutumia **TZS.3.70 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini; na
- b) Programu ndogo ya Kuimarisha Mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi imetumia **TZS. 492.89 Milioni** sawa na asilimia **59.27** ya makadirio ya kutumia **TZS. 831.63 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.
30. **Mheshimiwa Spika**, kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo: -
- i. Kutoa ushauri kwa Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika masuala ya siasa, uchumi, jamii, sheria, diplomasia, mawasiliano na habari, pamoja na uhusiano wa kikanda na kimataifa, na masuala mengine muhimu.
- ii. Kusimamia ratiba ya kila siku ya Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, kuhakikisha kwamba shughuli zake zinatekelezwa kwa mujibu wa mipango iliyowekwa na kwa ufanisi unaotarajiwa.

- iii. Ziara nane (08) za ukaguzi wa miradi ya maendeleo ndani ya visiwa vya Zanzibar zimefanyika. Ziara hizi zimehusu ukaguzi wa miradi katika sekta ya elimu, afya, michezo, maji, miundombinu na kilimo, kwa lengo la kuhakikisha utekelezaji wake unakidhi viwango vinavyotarajiwa, kutumia rasilimali kwa ufanisi na kutoa mapendekezo ya kuimarisha miradi hii ili kufanikisha maendeleo endelevu kwa wananchi. **Kiambatanisho nambari 05 kina taarifa zaidi.**
- iv. Kuratibu uzinduzi wa miradi kumi na nane (18) mikubwa, miradi ambayo ina faida za moja kwa moja kwa wananchi katika sekta ya elimu, afya, maji, nishati na miundombinu. Miradi hii inalenga kuimarisha huduma za jamii, kuongeza fursa za kiuchumi, na kuhakikisha maendeleo endelevu yanayogusa maisha ya kila siku ya wananchi. **Kiambatanisho nambari 06 kina taarifa zaidi.**
- v. Kuratibu ushiriki wa Mheshimiwa Rais katika mikutano minne (04) ya kikanda na kimataifa yenye lengo la kukuza ushirikiano wa kibiashara, uwekezaji na maendeleo ya kiuchumi. Mikutano hii imejumuisha Mkutano wa Mabaraza ya Habari Afrika, Mkutano wa Usajili Barani Afrika na Mkutano wa Uhakiki wa Rasimu ya Mkakati wa kuboresha Mazingira ya Biashara na Uwekezaji. Ushiriki huu umehusisha mazungumzo na wadau mbalimbali, kutafuta fursa za uwekezaji, kuimarisha mahusiano ya kidiplomasia na kushirikiana katika miradi ya maendeleo, ili kuhakikisha Zanzibar inapata faida za kiuchumi na kimaendeleo. **Kiambatanisho nambari 07 kina taarifa zaidi.**
- vi. Kuratibu na kuendesha vikao 22 vya kiserikali. Vikao hivi vilitumika kutoa maelekezo ya kiutendaji kwa wizara na taasisi 17 za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar. Kupitia vikao hivi, Mheshimiwa Rais amesisitiza uwajibikaji na nidhamu katika utekelezaji wa majukumu ya Serikali. **Kiambatanisho nambari 08 kina taarifa zaidi.**

- vii. Kuratibu na kufanikisha shughuli ya kutunuku Nishani ya Mapinduzi na Nishani ya Utumishi Uliotukuka kwa viongozi na wananchi 18 wenye sifa maalum, ikiwa ni sehemu ya kutambua mchango wao katika historia, maendeleo na ustawi wa Zanzibar.
- viii. Kuratibu hafla ya utiaji saini wa mikataba ya miradi mitatu mikubwa ya kimkakati iliyofanyika Ikulu Zanzibar, ikiwemo mradi wa Mfumo Jumuishi wa Usimamizi na Usajili wa Huduma za Ardhi, Mradi wa Usambazaji Maji Kusini Unguja na ujenzi wa Kituo cha Huduma za Saratani Binguni. Miradi hii inalenga kutatua changamoto za muda mrefu katika sekta za ardhi, maji na afya pamoja na kuimarisha upatikanaji wa huduma muhimu kwa wananchi.
- ix. Kuratibu na kutekeleza itifaki ya mikutano ya Mheshimiwa Rais na mabalozi na wajumbe kutoka nchi mbalimbali ikiwemo Marekani, Saudi Arabia, Ufaransa, Oman, Canada, India na Brazil, kwa lengo la kukuza ushirikiano wa kimkakati na kuvutia uwekezaji. Katika mikutano hii, majadiliano yamelenga sekta za kipaumbele zikiwemo miundombinu, utalii, afya, elimu, uchumi wa buluu na biashara. Majadiliano hayo yalisisitiza upatikanaji wa fursa za uwekezaji, misaada ya maendeleo na uhamishaji wa teknolojia. Aidha, mikutano hiyo imeimarisha uhusiano wa kidiplomasia, kuongeza imani ya washirika wa kimataifa na kufungua fursa mpya za maendeleo ya kiuchumi na kijamii kwa Zanzibar. **Kiambatanisho nambari 09 kina taarifa zaidi.**
- x. Kusimamia utayarishaji, urushaji na utangazaji wa shughuli za kila siku zinazotekelezwa na Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, Dkt. Hussein Ali Mwinyi kupitia vyombo vya habari vikiwemo ZBC TV na Redio, Channel Ten, ITV, TBC Taifa, ZCTV na Azam TV.

- xi. Kuimarisha mawasiliano kati ya Mheshimiwa Rais na wananchi kupitia mitandao ya kijamii iliyofikia maelfu ya watembeleaji “Followers” (Facebook yenye watembeleaji 114,063, Instagram 378,000 na Whatsapp 47,467).
- xii. Kupitia Mfumo wa Sema na Rais Mwinyi (SNR), Afisi imepokea malalamiko 5,266 kati ya hayo, malalamiko 4,593 sawa na asilimia 87.2 yamepatiwa ufumbuzi, na malalamiko 673 sawa na asilimia 12.8 yakiendelea kufuatiliwa kwa kushirikiana na taasisi husika ili kupatiwa ufumbuzi wa kudumu.
- xiii. Kuandaa na kurusha hewani vipindi 36 kupitia Shirika la Utangazaji Zanzibar kwa lengo la kuonesha ushuhuda wa utatuzi wa changamoto za wananchi zinazowasilishwa kupitia Mfumo wa Sema na Rais, jambo lililoshajihisha wananchi kutumia mfumo huo.
- xiv. Kutoa mafunzo ya matumizi ya Mfumo wa SNR kwa wananchi 2,518 kutoka shehia 44 za Unguja na Pemba.
Kiambatanisho nambari 10 kina taarifa zaidi.

ii. Programu Kuu ya Kuratibu Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi.

- 31. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS. 307.02 Milioni** sawa na asilimia **47.81** ya makadirio ya **TZS. 642.19 Milioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **37.22** ya makadirio ya **TZS. 824.88 Milioni** kwa mwaka. Programu kuu hii imejumuisha programu ndogo mbili zifuatazo: -
 - a) Programu ndogo ya Uratibu wa Shughuli za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar kikanda na kimataifa imetumia **TZS. 275.52 Milioni** sawa na asilimia **53.59** ya makadirio ya kutumia TZS. 514.15 Milioni kwa kipindi cha tathmini; na
 - b) Programu ndogo ya Uratibu Shughuli za Wazanzibari wanaoishi nje ya nchi imetumia **TZS. 31.50 Milioni** sawa na

asilimia 24.60 ya makadirio ya kutumia **TZS.128.04 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.

32. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo: -

- i. Kuratibu ushiriki wa Zanzibar katika Mikutano ya Jumuiya za Kikanda (EAC, SADC, AfCFTA, IORA) na ushirikiano wa Kimataifa kwa ajili ya utatuzi wa changamoto na upatikanaji wa fursa kwa Zanzibar.
- ii. Afisi imeshiriki Vikao na Mikutano 17 ya Jumuiya za Kikanda za EAC, SADC na AfCFTA ndani na nje ya nchi. Lengo la vikao na mikutano hiyo ni upatikanaji wa fursa na kuwajengea uwezo wadau katika kukuza sekta muhimu za Uchumi ikiwemo Uchumi wa buluu, uwekezaji, Biashara na Ujasiriamali Kiambatanisho nambari 11 kina taarifa zaidi.
- iii. Afisi imetoa mafunzo ya Vikwazo Visivyo vya Kodi (NTBs) kwenye Jumuiya ya Afrika Mashariki kwa wataalamu 32 kutoka Kamati ya NTBs ya Zanzibar, Wafanya Biashara na watendaji kutoka Jumuiya ya Wafanya Biashara Zanzibar. Mafunzo hayo yalilenga kuimarisha uelewa kuhusu dhana na athari za Vikwazo Visivyo vya Kodi katika biashara na kujenga uwezo wa washiriki katika kutambua na kushughulikia vikwazo hivyo kwa ufanisi.
- iv. Kuratibu shughuli 128 za Itifaki ya Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi pamoja na kuratibu safari saba za Viongozi Wakuu wastaafu nje ya nchi.
- v. Kushiriki mikutano mitano (5) inayohusiana na masuala ya Diaspora ikiwemo mikutano ya taarifa za wahamaji (Data Migration), ubidhaishwaji wa lugha ya Kiswahili pamoja na vikao vya mashirikiano baina ya Afisi na Wizara ya Mambo ya Nje na Ushirikiano wa Afrika Mashariki. **Kiambatanisho nambari 12 kinataarifa zaidi.**

vi. Uzinduzi wa Mfumo rasmi wa Usajili wa Diaspora wa Zanzibar (mwezi Januari 2026), unaoiwezesha Serikali kupata takwimu halisi za Diaspora wa Zanzibar ikiwemo nchi wanazoishi, taaluma na ujuzi, biashara na uwekezaji kwa lengo la kushirikiana katika maswala ya Uchumi, fursa na maendeleo.

Hadi kufikia mwezi Machi, 2026, Afisi imesajili Diaspora 1,360 kutoka mataifa mbali mbali duniani. Aidha, kwa kipindi hicho Diaspora 423 Wameshapatiwa vitambulisho vyao (Wanaume 257 na Wanawake 166).

vii. Afisi imeratibu maombi 17 ya vibali vya kazi na maombi 22 ya vibali vya ukaazi kwa Diaspora ambao wanahitaji kukaa nchini na kuendelea na shughuli zao za kiuchumi.

viii. Afisi kwa kushirikiana na Jumuiya ya Diaspora Al Amana Foundation kutoka Umoja wa Falme za Kiarabu (UAE), imeratibu utoaji wa sadaka ya futari kwa familia zaidi ya 1200 yenye thamani **TZS.100.00 Milioni** na kuwalipia faini na fidia yenye thamani ya **TZS. 18.4 Milioni** kwa Wanafunzi 18 walioachiwa huru na kutoa msaada wa magodoro 170 kwa ajili ya Chuo cha Mafunzo.

ix. Afisi kwa kushirikiana na Kamisheni ya Wakfu na Mali ya Amana Zanzibar na Chuo cha Mafunzo imeratibu mafunzo ya imani kwa Wanafunzi 18 wa Chuo cha Mafunzo walioachiwa huru.

x. Afisi iliratibu na kushiriki katika zoezi la utoaji wa misaada ya kijamii kwa familia 600 yenye thamani ya zaidi ya **TZS. 43.75 Milioni** kisiwani Pemba. Misaada hiyo ilitolewa na Jumuiya ya Watanzania wanaoishi nchini Oman (TADIO), Al Wadood Charitable Group na Taasisi ya Diaspora Charity Organization za nchini Oman.

xi. Afisi kwa kushirikiana na Afisi ya Mufti wa Zanzibar imeratibu uingizwaji wa kontena la sadaka liloletwa na Jumuiya ya Diaspora Ifraj Zanzibar Foundation iliyopo Umoja wa

Falme za Kiarabu (UAE). Sadaka hio iliwanufaisha familia (668 - Unguja na **5,350** – Pemba) na yenye thamani ya **TZS. 377.16 Milioni**.

- xii. Afisi ilifanikiwa kukusanya **TZS. 13.15 Milioni** kutoka Diaspora wa Zanzibar Duniani kwa ajili ya utoaji wa Sadaka katika mwezi Mtukufu wa Ramadhan. Sadaka hio walipatiwa watoto 382 ikiwemo mayatima na wenye mahitaji maalum kwa Unguja na Pemba.
- xiii. Afisi imeratibu programu ya TOKTEN (Transfer of Knowledge Through Expatriate Nationals) kwa Wizara na Taasisi za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar. Wataalam wawili (02) kutoka jamii ya Diaspora (Uingereza na Afrika Kusini) walibadilishana ujuzi na uzoefu kwa Wizara na Taasisi za Serikali katika masuala ya ubunifu, Akili Mnemba pamoja na usimamizi wa huduma za maji safi na salama kwa jamii.
- xiv. Afisi imefanya vikao viwili (02) vya majadiliano na Diaspora, vikao hivyo vilikutanisha wanadiaspora na taasisi husika zinazotoa huduma kwa Diaspora ambapo wanadiaspora walipata fursa ya kueleza changamoto zao na kutatuliwa. Lengo la vikao hivyo ni kuweka mfumo endelevu wa mawasiliano na kuimarisha uhusiano wa Diaspora na nchi yao ya asili.

iii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi ya Rais – Ikulu.

- 33. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS. 3.75 Bilioni** sawa na asilimia 37.00 ya makadirio ya **TZS. 10.13 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia 28.24 ya makadirio ya **TZS. 13.27 Bilioni** kwa mwaka. Programu kuu hii imejumuisha programu ndogo nne zifuatazo: -
 - a) Programu ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Afisi ya Rais Ikulu imetumia **TZS.1.31 Bilioni** sawa na asilimia **76.92** ya makadirio ya kutumia **TZS. 1.697 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.

- b) Programu ndogo ya Uratibu wa shughuli za Mipango, Sera na Utafiti imetumia **TZS.1.59 Bilioni** sawa na asilimia **22.80** ya makadirio ya kutumia **TZS. 6.98 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
 - c) Programu ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Afisi ya Rais Ikulu Pemba imetumia **TZS. 733.81 Milioni** sawa na asilimia **64.68** ya makadirio ya kutumia **TZS. 1.13 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
 - d) Programu ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa Serikali imetumia **TZS. 117.00 Milioni** sawa na asilimia **36.84** ya makadirio ya kutumia **TZS. 317.61 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.
34. **Mheshimiwa Spika**, kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo: -
- i. Kuandaa Kanuni za Utoaji wa Tunzo (Nishani) 2025 chini ya Sheria ya mambo ya Rais. Nam. 3 ya mwaka 2020.
 - ii. Kuratibu na kusimamia utoaji wa stahiki kwa watumishi kwa mujibu wa sheria na kanuni za utumishi wa umma kwa lengo la kuongeza hamasa katika utekelezaji wa majukumu ya kazi.
 - iii. Kufanya ukaguzi wa kipindi cha robo ya nne ya Mwaka wa Fedha 2024/2025, sambamba na ukaguzi wa robo ya kwanza, ya pili na ya tatu ya Mwaka wa Fedha 2025/2026, kwa lengo la kutathmini utekelezaji wa shughuli, ufanisi wa matumizi ya rasilimali, pamoja na kuainisha na kushauri maeneo yanayohitaji kuimarishwa kwa kuzingatia viwango na miongozo ya ukaguzi wa ndani.
 - iv. Kuwajengea uwezo watumishi 42 kwa kuwapatia mafunzo ya muda mrefu katika ngazi na fani zinazohitajika za elimu, pamoja na mafunzo ya muda mfupi ikiwemo Programu za kuwajengea ujuzi kazini na maandalizi ya kustaafu utumishi wa umma kwa lengo la kuimarisha

utendaji kazi. **Kiambatanisho nambari 13 kinataarifa zaidi.**

- v. Kuhakiki mali za Afisi ya Rais - Ikulu kwa kuzitambua, kuziweka thamani stahiki na kuzisajili katika Mfumo wa Usimamizi wa Mali wa Serikali.
- vi. Kufanya tathmini ya utekelezaji wa Mpango Mkakati wa Afisi kwa kipindi cha mwaka 2023/2024 hadi 2025/2026, kwa lengo la kupima kiwango cha utekelezaji wa malengo yaliyowekwa, kubaini mafanikio yaliyopatikana, changamoto zilizojitokeza, na kuainisha hatua stahiki za kuimarisha utendaji.
- vii. Kufanya tathmini ya utendaji wa Afisi ya Usalama wa Serikali pamoja na hali halisi ya usalama katika Ofisi za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar.
- viii. Kufanya upekuzi wa kiusalama wa awali na endelevu kwa watumishi 1,739. Hatua hii imeimarisha uadilifu na uaminifu miongoni mwa watumishi wa umma, hususan katika nafasi nyeti, na hivyo kupunguza kwa kiasi kikubwa vihatarishi vya kiusalama vinavyoweza kujitokeza.
- ix. Kufanya ukaguzi wa miundombinu na majengo ya Serikali kumi na moja (11), pamoja na mifumo ya TEHAMA katika taasisi tatu (3) za Serikali. Ukaguzi huu umewezesha kutathmini hali ya usalama wa nyaraka, taarifa, maeneo ya kazi na ufanisi wa mifumo ya utoaji huduma.
- x. Kutoa mafunzo maalum ya kiusalama kwa wateule 78. Mafunzo yalilenga kuongeza uelewa wao wa kiusalama, kuimarisha utendaji katika majukumu yao na kudumisha nidhamu.
- xi. Kutoa mafunzo maalumu ya kiusalama katika mifumo ya TEHAMA na vifaa vya kielektroniki kwa taasisi tatu (03) za Serikali, mafunzo yalilenga kuimarisha uelewa

wa watumishi, utendaji wao na kuhakikisha usalama wa matumizi ya mifumo muhimu ya kiserikali.

- xii. Kutoa mafunzo kwa watumishi wa umma kwa taasisi 32. Mafunzo haya yalilenga kuimarisha uelewa wa watumishi juu dhana ya usalama serikalini.
- xiii. Kuimarisha mifumo ya ufuatiliaji na uratibu kwa waajiriwa wapya na wateule wa Rais. Shughuli hizi zinaweka msingi mzuri wa kudhibiti rasilimali watu na kuimarisha usalama, huku zikiwa na lengo la kuongeza ufanisi wa GSO katika kipindi kijacho.
- xiv. Kufuatilia ahadi za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika miradi ya maendeleo kwa upande wa Pemba. Ahadi hizo zimejumuishia Miradi ya Maendeleo ya Ujenzi wa Barabara ya Ukutini – Mtangani, Finya – Kicha, Chuo cha Mwalimu Nyerere Tawi la Pemba, Dahalia ya Skuli ya Sekondari ya Kiwani na Fidel Castro.
- xv. Kutoa mafunzo ya Sera na Sheria ya Diaspora kwa masheha 32 wa Wilaya ya Chake Chake Pemba. Lengo la mafunzo hayo ni kujenga uelewa kwa masheha juu ya namna kufahamu fursa na huduma wanazopewa Diaspora na Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar.
- xvi. Kuandaa na kurusha vipindi vinne (4) vinavyoonesha uwajibikaji wa Serikali ya awamu ya nane kwa jamii kupitia vyombo vya habari na mitandao ya kijamii Pemba.

UTEKELEZAJI WA SHUGHULI ZA MIRADI YA MAENDELEO

- 35. **Mheshimiwa Spika**, Kwa kipindi cha miezi tisa, Afisi ya Rais - Ikulu ilipangiwa **TZS. 6.70 Bilioni** kwa utekelezaji wa Miradi ya Maendeleo. Miradi hiyo ni Mradi wa Uimarishaji wa majengo ya Ikulu, Mradi wa Uimarishaji Mawasiliano ya Mfumo wa Sema na Rais na Mradi wa Uimarishaji wa

Mfumo wa Ulinzi na Usalama katika Majengo ya Ikulu na Makaanzi ya Mheshimiwa Rais. Hadi kufikia Machi 2026, Afisi imeingiziwa **TZS. 1.37 Biloni** sawa na asilimia **20.46**.

36. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia shughuli za miradi ya maendeleo, Afisi imetekeleza yafuatayo: -
- i. Kufanya ukarabatiwa majengo ya Ikulu Ndogo ya Dodoma na Ikulu Ndogo ya Laibon Dar es salaam ikiwemo uwekaji wa paving stone na curb stone mpya katika maeneo ya ndani ya Ikulu.
 - ii. Kuimarisha mifumo ya ulinzi katika Ikulu Ndogo ya Pagali kwa kuweka kamera za uangalizi (CCTV), pamoja na uzio wa umeme, kwa lengo la kuongeza kiwango cha usalama na ulinzi wa eneo hilo.
 - iii. Kuweka lifiti katika Ikulu ya Mnazi Mmoja ili kuimarisha upatikanaji wa huduma na kurahisisha ufikiaji wa maeneo ya ofisi, hususan kwa wageni wanaofika kushiriki vikao na mikutano na Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, hatua inayochangia kuongeza ufanisi wa shughuli za kiutawala na hadhi ya mazingira ya kikazi.
 - iv. Kununua vitendea kazi vinavyohitajika katika kutoa huduma kwa Uongozi, ikiwemo vifaa vya kisasa vya uendeshaji wa mikutano, mifumo ya sauti (PA system), vifaa vya TEHAMA, mifumo ya mawasiliano ya ndani, pamoja na vifaa maalum vya mapokezi na mikutano ya viongozi wakuu wa Serikali, kwa lengo la kuimarisha ufanisi, hadhi na weledi katika utekelezaji wa majukumu ya kiutawala.

MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA OFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI (FUNGU A02) KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.

37. **Mheshimiwa Spika**, Fungu A02 limejumuisha Programu Kuu Mbili ikijumuisha Programu Ndogo Mbili. Kwa kipindi cha

Julai, 2025 hadi Machi 2026, fungu hili limetumia **TZS. 2.22 Bilioni** sawa na asilimia 96 ya makadirio ya **TZS. 2.29 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **72.61** ya makadirio ya kutumia **TZS. 3.05 Bilioni** kwa mwaka. Mchanganuo wa matumizi hayo ni kama ifuatavyo:-

- a) Malipo ya Mishahara **TZS.1.27 Bilioni** sawa na asilimia **104.96** ya makadirio ya **TZS.1.21 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
- b) Matumizi Mengineyo **TZS. 935.88 Milioni** sawa na asilimia **87.75** ya makadirio ya **TZS. 1.07 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.

38. **Mheshimiwa Spika**, Fedha hizo zimetumika kutekeleza shughuli za programu kuu zifuatazo:-

i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya BLM.

39. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS. 278.42 Milioni** sawa na asilimia **71.00** ya makadirio ya **TZS. 393.90 Milioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia 52.47 ya makadirio ya **TZS. 530.60 Milioni** kwa mwaka.

40. **Mheshimiwa Spika**, kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo: -

- i. Vikao kumi (**10**) vya Baraza la Mapinduzi vilifanyika ambapo nyaraka Ishirini na Sita (**26**) zilijadiliwa na kutolewa maamuzi.
- ii. Vikao Kumi na Moja (**11**) vya Kamati ya Kitaalamu ya Makatibu Wakuu vilifanyika ambapo nyaraka Thelathini (**30**) zilijadiliwa na kutolewa maamuzi.
- iii. Vikao Sita (**6**) vya Kamati ya Katiba na Sheria ya Baraza la Mapinduzi vilifanyika ambapo miswada minane (**8**) ilijadiliwa.

iv. Sekretarieti ya Baraza la Mapinduzi ilifanya uchambuzi wa Nyaraka Ishirini na Tano **(25)** kutoka Wizara na Taasisi mbalimbali za Serikali.

v. Kuandaa semina kwa Viongozi na Wakuu wa Taasisi wa Serikali ya Mapinduzi Zanzibar kwa lengo la kukuza uwajibikaji wa masuala ya Utumishi wa Umma.

ii. Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Ofisi ya Baraza la Mapinduzi.

41. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS.1.93 Bilioni** sawa na asilimia 102.39 ya makadirio ya **TZS. 1.89 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia 76.85 ya makadirio ya **TZS. 2.52 Bilioni** kwa mwaka.

42. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia Programu kuu hii kwa kipindi cha Tathmini, imetekeleza yafuatayo: -

i. Kufanya matengenezo ya sehemu ya kuegesha Gari na kutengeneza miundombinu ya maji safi.

ii. Kuimarisha huduma za uendeshaji wa Ofisi na utendaji wa kazi za kila siku.

iii. Kuwajengea uwezo watumishi kumi na Tisa **(19)** kwa kuwapatia mafunzo ya muda mfupi katika fani ya itifaki, utunzaji wa kumbukumbu, Matumizi Sanifu na Fasaha ya Kiswahili kwa waandishi waendesha Afisi, Mpango Mkakati wa Usimamizi wa Uchumi, Uhudumu na Udereva. Pia, mfanyakazi mmoja (1) amepatiwa mafunzo ya muda mrefu katika fani ya sheria.

MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA TAASISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI ZANZIBAR (FUNGU A09) KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.

43. **Mheshimiwa Spika**, Taasisi ya ZPDB, kwa Mwaka wa Fedha 2025/2026 ilijipangia kutekeleza Programu Kuu Mbili (02) zenye Programu Ndogo Mbili (02). Kiambatanisho nambari

03 kina maelezo ya ziada kuhusu Programu Kuu na Programu Ndogo.

UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA TAASISI YA ZPDB (FUNGU A09)

44. **Mheshimiwa Spika**, Fungu A09 limejumuisha Programu Kuu Mbili na Programu Ndogo Mbili (02). Kwa kipindi cha Julai, 2025 hadi Machi, 2026 fungu hili limetumia **TZS. 2.59 Bilioni** sawa na asilimia **72.80** ya makadirio ya **TZS. 3.56 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na **TZS. 4.67 Bilioni** sawa na asilimia **55.57** kwa mwaka. Mchanganuo wa matumizi hayo ni kama ifuatavyo: -

a) Malipo ya Mishahara **TZS. 1.42 Bilioni** sawa na asilimia 102.51 ya makadirio ya **TZS 1.39 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.

b) Matumizi mengineyo **TZS. 288.52 Milioni** sawa na asilimia **24.43** ya makadirio ya **TZS.1.18 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.

c) Matumizi ya Mradi wa Maendeleo **TZS. 879.66 Milioni** sawa na asilimia **88.65** ya makadirio ya **TZS. 992.25 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.

45. **Mheshimiwa Spika**, Fedha hizo zimetumika kutekeleza programu kuu zifuatazo:-

i. Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Huduma za Serikali

46. **Mheshimiwa Spika**, Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Huduma za Serikali kwa kipindi cha Julai hadi Machi, 2026 imetumia **TZS. 982.02 Milioni** sawa na asilimia 65.08 ya makadirio ya **TZS. 1.50 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **50.66** ya makadirio ya kutumia **TZS. 1.93 Bilioni** kwa mwaka. Mchanganuo wa matumizi hayo ni kama ifuatavyo:-

a) Matumizi mengineyo **TZS. 102.37 Milioni** sawa na asilimia 19.82 ya makadirio ya **TZS. 516.60 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.

- b) Matumizi ya Mradi wa Maendeleo **TZS. 879.66 Milioni** sawa na asilimia 88.65 ya makadirio ya **TZS. 992.25 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.

47. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo:-

- i. Kuimarisha uwezo wa kitaalamu kwa kutoa mafunzo ya usimamizi wa miradi kwa wafanyakazi wa Serikali 52. Lengo la mafunzo hayo ni kuongeza taaluma ya ufuatiliaji na usimamizi wa miradi pamoja kujenga uwelewa wa usimamizi wa mikataba inayotekelezwa na sekta za Uchumi wa Buluu, Bandari, Elimu, Afya na Tume ya Ushindani Halali wa Biashara.
- ii. Kuandaa vitendea kazi kwa ajili ya kufuatilia na kusimamia mikataba ya huduma (Concessional Agreements) kwa wataalamu wa Shirika la Bandari na Wizara ya Miundombinu ili kuongeza ufanisi wa huduma.
- iii. Kufanya tathmini ya shughuli za Ufuatiliaji kwa Tume ya Mipango na Wizara ili kubaini na kutatua changamoto zinazokwamisha ufanisi wa kazi za Ufuatiliaji na Tathmini nchini.
- iv. Taasisi imetekeleza Mradi wa Uimarishaji Utendaji Serikalini na ZPDB ambapo hadi Machi 2026, ushauri wa kitaalamu umetolewa kwa Ofisi ya Rais Katiba, Sheria, Utumishi na Utawala Bora (OR-KSUUB) na kuchangia kukamilisha yafuatayo: -
 - a) Rasimu ya Mwongozo wa Upimaji Utendaji wa Viongozi (Performance Agreements and Contracts).
 - b) Mapendekezo ya miundo ya kitaasisi na wataalamu wa usimamizi wa mikataba ya utendaji.
 - c) Rasimu za Mikataba ya Utendaji na Viashiria vyake kwa Wizara saba (7).

- d) Rasimu ya nyaraka mbalimbali za kutekeleza mikataba ya utendaji.
- v. Taasisi ya ZPDB imesimamia utoaji mafunzo kuhusu Usimamizi na Utekelezaji wa Mikataba ya Utendaji kwa Ofisi ya Rais – Katiba, Sheria, Utumishi na Utawala Bora na kwa Viongozi Wakuu wa SMZ.
- vi. Taasisi, kwa kushirikiana na The Climate Action Network (CAN) Tanzania na Ofisi ya Rais – Katiba, Sheria, Utumishi na Utawala Bora imeandaa viashiria vya utendaji vya kijani na buluu (Green and Blue KPIs) vitakavyotumika katika utekelezaji wa miradi ya vipaumbele, ili kuchochea ukuaji wa uchumi endelevu.
- vii. Taasisi imeshirikiana na Wizara ya Vijana, Ajira na Uwezeshaji na Wizara ya Kilimo, Umwagiliaji na Mifugo kufanya tathmini kuhusu fursa na changamoto za uzalishaji ajira katika Sekta ya Kilimo na kuandaa vipaumbele vya kuzalisha ajira za kisékta.

ii. Programu Kuu ya Mipango ya Miradi ya Kipaumbele na Uendeshaji.

48. **Mheshimiwa Spika**, Programu hii kwa kipindi cha Julai hadi Machi, 2026 imetumia **TZS. 1.61 Bilioni** sawa na asilimia 78.46 ya makadirio ya **TZS. 2.05 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **59.05** ya makadirio ya kutumia **TZS. 2.73 Bilioni** kwa mwaka.
49. **Mheshimiwa Spika**, Mchanganuo wa matumizi hayo ni kama ifuatavyo:-
- a) Malipo ya Mishahara **TZS. 1.42 Bilioni** sawa na Asilimia 102.51 ya makadirio ya **TZS. 1.39 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
- b) Matumizi mengineyo **TZS. 186.15 Milioni** sawa na asilimia 28.05 ya makadirio ya **TZS. 664.47 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.

50. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafutayo:-
- i. Kuandaa taarifa ya tathmini ya utekelezaji wa shughuli za taasisi za Serikali zinazotekeleza miradi teule ya kipaumbele, ikiwemo taarifa ya utekelezaji wa sekta ya Utalii, Uchumi wa Buluu, Miundombinu na Huduma za jamii (Afya, Maji safi na salama, Elimu na Uwezeshaji). Taarifa hizi zimeakisi mafanikio ya Taasisi ya Afisi ya Rais, Ufuatiliaji na Usimamizi Utendaji Serikalini kwa kipindi cha mwaka wa Bajeti 2024/2025.
 - ii. Taasisi imeimarisha ufanisi katika utoaji wa huduma kwa kuwapatia maslahi watumishi wake 26 na mafunzo ya muda mfupi kwa watumishi watatu (03) yenye lengo la kuongeza ujuzi, weledi na ustadi katika usimamizi wa shughuli za uendeshaji wa Afisi.

UTEKELEZAJI WA MRADI WA MAENDELEO KWA FUNGU A09.

51. **Mheshimiwa Spika**, Taasisi ya ZPDB imeweza kuratibu na kusimamia wadau wa sekta za Afya, Elimu na Maendeleo ya jamii katika kutekeleza **Mradi wa Malezi na Makuzi ya Awali ya Mtoto** kwa kipindi cha Julai – Machi, 2025/2026 kwa kazi zifuatazo:-
- a) Usimamizi wa wadau kwa ukamilishaji wa vituo vinne (4) vya TUTU ambavyo ni Kisakasaka na Kianga kwa upande wa Unguja, Limbani na Mtemani - Wawi kwa upande wa Pemba.
 - b) Kuratibu ukamilishaji wa mkakati wa miaka mitano (5) wa Malezi na Makuzi ya Awali ya Mtoto (ECDP) ambao utatekelezwa kwa kipindi cha mwaka 2026/2027 – 2030/2031.na
 - c) Uratibu wa mafunzo ya Malezi na Makuzi ya Awali ya Mtoto (ECDP) kwa wahudumu wa afya ngazi ya jamii 800 (Unguja 400 na Pemba 400). Mafunzo hayo yatasaidia kuwawezesha wahudumu wa ngazi ya jamii kuzisaidia

jamii na kutambua changamoto za awali za kiasia katika jamii wanazosimamia.

MAPITIO YA UTEKELEZAJI WA PROGRAMU ZA TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU ZANZIBAR (FUNGU A10) KWA MWAKA WA FEDHA 2025/2026.

52. **Mheshimiwa Spika**, Fungu A10 limejumuisha Programu Kuu mbili na Programu Ndogo mbili. Kwa kipindi cha Julai hadi Machi 2026, fungu hili limetumia **TZS. 1.12 Bilioni** sawa na asilimia **61.86** ya makadirio ya **TZS. 1.82 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **45.43** ya makadirio ya kutumia **TZS. 2.48 Bilioni** kwa mwaka. Mchanganuo wa matumizi hayo ni kama ifuatavyo:-
- a) Malipo ya Mishahara **TZS. 844.63 Milioni** sawa na asilimia **76.63** ya makadirio ya **TZS. 1.10 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini.
 - b) Matumizi Mengineyo **TZS. 285.07 Milioni** sawa na asilimia **39.37** ya makadirio ya **TZS. 724.10 Milioni** kwa kipindi cha tathmini.
53. **Mheshimiwa Spika**, Fedha hizo zimetumika kutekeleza programu kuu zifuatazo:-
- i. **Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa matumizi ya Serikali na Umma.**
54. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS. 885.98 Milioni** sawa na asilimia **67.82** ya makadirio ya **TZS. 1.30 Bilioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **52.63** ya makadirio ya **TZS. 1.68 Bilioni** kwa mwaka.
55. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo: -
- i. Nyaraka 145 zimehuishwa, magazeti 120 yamehifadhiwa, vitabu 25 vimefanyiwa ukarabati na majalada 539 yamehamishwa kutoka mfumo wa karatasi Kwenda

katika mfumo wa kielektroniki. Hatua hizi zimewezesha utunzaji wa muda mrefu, kurahisisha upatikanaji na kuongeza matumizi ya nyaraka katika shughuli za Serikali na Umma.

- ii. Kanuni za usimamizi wa nyaraka na kumbukumbu zimeandaliwa kupitia vikao vya mashirikiano na Ofisi ya Mwanasheria Mkuu wa Zanzibar, hatua ambayo inalenga kutoa ufafanuzi wa kisheria na kuimarisha utekelezaji wa Sheria ya Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu ya Mwaka 2008 (Act No. 3 of 2008).
- iii. Taasisi imefanikiwa kuandaa rasimu za miongozo sita (6) ya usimamizi wa kumbukumbu na nyaraka. Miongozo hiyo ni muongozo wa masjala, muongozo wa kuharibu kumbukumbu, muongozo wa chumba cha kuhifadhi kumbukumbu, muongozo wa kuhamisha kumbukumbu, muongozo wa kupunguza mrundikano na muongozo wa kutathmini kumbukumbu.
- iv. Wizara 13 na taasisi zao zimekaguliwa ambapo zilijumuisha shughuli za kupunguza mrundikano, kutathmini, kuhamisha na kuteketeza kumbukumbu zisizo na thamani. Watendaji 151 walipokea maelekezo na ushauri wa kitaalamu juu ya usimamizi wa nyaraka na kumbukumbu kwa kutumia "Keywords Classification System" na Afisi Mtandao pamoja na maelekezo ya Uandaaji wa Daftari la Uhai wa Kumbukumbu. Hatua hii inalenga kuimarisha utunzaji, kurahisisha upatikanaji na kuongeza ufanisi wa matumizi na uhifadhi wa nyaraka katika taasisi za umma.
- v. Vipindi vinne vya elimu na mafunzo kupitia Sunnet TV na Redio ZBC vimerushwa hewani, lengo likiwa ni kuongeza uelewa wa wananchi juu ya umuhimu wa utunzaji, uhifadhi na thamani ya nyaraka na kumbukumbu kama urithi wa taifa ili kuimarisha ushiriki wa jamii katika kuhifadhi kumbukumbu na nyaraka.

vi. Katika kuhakikisha usimamizi mzuri wa nyaraka na kumbukumbu taasisi imefanikiwa kukusanya kumbukumbu simulizi kwa wanajamii wanne zikiwa na maudhui ya historia mbalimbali.

ii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu.

56. **Mheshimiwa Spika**, Hadi kufikia Machi 2026, programu hii imetumia **TZS. 243.72 Milioni** sawa na asilimia **46.87** ya makadirio ya **TZS. 520.00 Milioni** kwa kipindi cha tathmini na asilimia **30.34** ya makadirio ya **TZS. 803.19 Milioni** kwa mwaka.

57. **Mheshimiwa Spika**, Kupitia Programu hii, Afisi imetekeleza yafuatayo: -

- i. Kutoa huduma za uendeshaji na utumishi kwa kuhakikisha watumishi wanalipwa stahiki zao ikiwemo likizo, mafao ya ufiwa, nyongeza za mwaka na kugharamia mahitaji ya msingi ya uendeshaji, huku ikidumisha utulivu wa rasilimali watu na kuimarisha weledi katika utekelezaji wa majukumu ya kila siku.
- ii. Watumishi saba wamepatiwa mafunzo ya muda mrefu yenye lengo la kuongeza ujuzi, weledi na ustadi katika usimamizi wa nyaraka na kumbukumbu.
- iii. Vikao vitatu vya Bodi ya Ushauri vimefanyika, vikizingatia maendeleo ya ujenzi na usimamizi wa nyaraka na kumbukumbu, huku taasisi ikidumisha viwango bora vya utoaji wa huduma na kuimarisha thamani ya nyaraka kama rasilimali muhimu kwa Serikali na jamii.
- iv. Kutoa usaidizi wa kiutafiti kwa watafiti wa ndani 82 na wa nje 17, pamoja na huduma binafsi kwa wananchi 277.

MWELEKEO WA BAJETI YA AFISI YA RAIS – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2026/2027.

58. **Mheshimiwa Spika**, Baada ya kueleza kwa uwazi mafanikio ya utekelezaji wa Programu za Afisi ya Rais - Ikulu kwa Mwaka wa Fedha 2025/2026, naomba kuwasilisha rasmi mapendekezo ya bajeti yetu kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027 kwa ajili ya kujadiliwa na Baraza lako.
59. **Mheshimiwa Spika**, Afisi ya Rais - Ikulu kwa Mwaka wa Medha wa 2026/2027 imejipangia kutekeleza vipaumbele vifuatavyo:-
- a. Kusimamia shughuli za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi.
 - b. Kutoa taarifa kwa jamii juu ya utekelezaji wa mipango ya maendeleo na Sera zinazotekelezwa na Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi.
 - c. Kufanya Ufuatiliaji na Tathmini wa shughuli za AR – Ikulu pamoja na utekelezaji wa ahadi za Mhe Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika Wizara, taasisi na Idara za Serikali.
 - d. Kuimarisha uhifadhi wa nyaraka na kumbukumbu kwa kuweka mazingira bora ya uhifadhi wa kitaalamu.
 - e. Kusimamia majukumu ya kikatiba na kisheria ya Baraza la Mapinduzi na kamati zake.
 - f. Kufuatilia na kusimamia shughuli za Serikali kwa lengo la kuharakisha utekelezaji na kuleta mabadiliko endelevu ili kuongeza ustawi wa maendeleo, kiuchumi na kijamii.
 - g. Kuimarisha usalama wa watumishi Serikalini na maeneo ya kazi.
 - h. Kuendeleza uratibu na ushiriki wa Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar kikanda na kimataifa na kuwashajihisha wanadiaspora kuchangia maendeleo ya Zanzibar.
 - i. Kuimarisha mazingira ya kufanyia kazi na upatikanaji wa huduma kwa lengo la usimamizi mzuri wa utekelezaji wa

sera na mipango ya Afisi ya Rais – Ikulu na

- j. Kusimamia na kuimarisha usalama wa mifumo ya TEHAMA pamoja kuandaa miongozo mbalimbali.

PROGRAMU KUU NA NDOGO NA MAKISIO YA FEDHA ZINAZOHITAJIKA KWA MWAKA WA FEDHA 2026/2027

60. **Mheshimiwa Spika**, Kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, Programu Kuu na Programu Ndogo za Afisi hii zitatekelezwa kupitia mafungu manne (4) ya bajeti. Fungu 001 ambalo litakuwa na Programu Kuu tatu (3) zenye Programu Ndogo nane (8), Fungu 040 lenye Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2), Fungu 058 lenye Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2) na Fungu 057 lenye Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2). **Kiambatanisho nambari 01, 02, 03, na 04 vina taarifa za ziada.**
61. **Mheshimiwa Spika**, Programu, vipaumbele na shughuli za Afisi ya Rais - Ikulu zitatekelezwa na Afisi, Taasisi na Idara zifuatazo:-
 - i. Afisi ya Faragha ya Rais;
 - ii. Idara ya Huduma za Rais;
 - iii. Idara ya Mawasiliano - Ikulu;
 - iv. Idara ya Ushirikiano wa Kimataifa na Uratibu wa Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi;
 - v. Idara ya Uendeshaji na Utumishi;
 - vi. Idara ya Mipango, Sera na Utafiti;
 - vii. Afisi ya Usalama wa Serikali;
 - viii. Afisi ya Rais Ikulu – Pemba;
 - ix. Afisi ya Baraza la Mapinduzi;
 - x. Taasisi ya Afisi ya Rais Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini; na
 - xi. Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Zanzibar.

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA AFISI YA RAIS – IKULU (FUNGU 001)

i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Shughuli za Mheshimiwa Rais na Uimarishaji wa Mawasiliano.

62. **Mheshimiwa Spika**, Lengo kuu la Programu hii ni kuratibu na kusimamia huduma na Shughuli za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi Dkt. Hussein Ali Mwinyi na kuimarisha mawasiliano baina yake na wananchi pamoja na kuendeleza Taswira nzuri. Programu hii ina Programu Ndogo mbili (2) ambazo ni: -
- i. Programu Ndogo ya Kuratibu Huduma na Shughuli za Mheshimiwa Rais.
 - ii. Programu Ndogo ya Kuimarisha Mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi.
63. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -
- i. Kutoa ushauri wa kitaalamu kwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi katika masuala ya siasa, uchumi, jamii, sheria, diplomasia, mawasiliano na habari, pamoja na uhusiano wa kikanda na kimataifa na masuala mengine muhimu.
 - ii. Kutoa huduma za kuratibu na kuwezesha utekelezaji wa ratiba ya kila siku ya Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi.
 - iii. Kutoa huduma za kiutawala kwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi pamoja na familia yake.
 - iv. Kuandaa mikutano ya Mheshimiwa Rais na makundi mbali mbali ya kijamii, na
 - v. Kukuza mawasiliano baina ya Ikulu, Wadau wa habari na Wananchi.

vi. Kuandaa Mpango Mkakati wa Mawasiliano Ikulu.

64. **Mheshimiwa Spika**, Programu kuu ya Kusimamia na Kuratibu Shughuli za Mheshimiwa Rais na Kuimarisha Mawasiliano Ikulu ili iweze kutekelezwa, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, **TZS. 5.56 Bilioni** zinahitajika, kati ya fedha hizo **TZS. 1.19 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 4.36 Bilioni** kwa ajili ya Mshahara.

ii. Programu Kuu ya Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Uratibu wa Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi.

65. **Mheshimiwa Spika**, Lengo kuu la Programu hii ni kuratibu mashirikiano na Jumuiya za Kikanda, Kimataifa na Kuwashirikisha ipasavyo Wazanzibari wanaoishi nje ya Nchi katika maendeleo ya Kiuchumi na Kijamii ya Zanzibar. Aidha, matokeo yanayotarajiwa kutokana na utekelezaji wa Programu hii ni Zanzibar kufaidika na fursa za Kiuchumi na Kijamii zinazotokana na Jumuiya za Kikanda na Kimataifa na Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi. Programu hii ina Programu Ndogo mbili (2) ambazo ni:-

i. Programu Ndogo ya Uratibu wa shughuli za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar kikanda na Kimataifa, na

ii. Programu Ndogo ya Uratibu wa shughuli za Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi katika maendeleo ya nchi.

66. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa:-

i. Kuratibu na kushiriki katika Mikutano ya Kikanda na Kimataifa ndani na nje ya nchi.

ii. Kuwawezesha Diaspora kushiriki katika kuchangia maendeleo ya Zanzibar.

iii. Kufanya mapitio ya Sera ya Diaspora Zanzibar ya mwaka 2017 na Mpango wa Utekelezaji wake.

iv. Kuratibu na kusimamia Shughuli za Itifaki za Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi

katika mikutano na shughuli mbalimbali na kuendelea kuratibu na kutoa huduma kwa Viongozi Wakuu wastaafu.

67. **Mheshimiwa Spika**, Programu kuu ya Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Uratibu wa Wazanzibari Wanaoishi Nje ya Nchi ili iweze kutekelezwa, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, **TZS. 653.49 Milioni** zinahitajika, kati ya fedha hizo **TZS. 386.63 Milioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 266.86 Milioni** kwa ajili ya Mshahara.

iii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji.

68. **Mheshimiwa Spika**, Malengo makuu ya Programu hii ni kuimarisha ufanisi na uratibu wa shughuli za Afisi ya Rais – Ikulu na Usalama wa Serikali. Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuimarika utendaji kazi, usalama na ufuatiliaji wa shughuli za Afisi ya Rais - Ikulu.
69. **Mheshimiwa Spika**, Programu hii ina Programu Ndogo nne (4) ambazo ni:-
- i. Programu Ndogo ya Usimamizi wa Shughuli za Afisi ya Rais Ikulu;
 - ii. Programu Ndogo ya Uratibu wa Shughuli za Mipango, Sera na Utafiti;
 - iii. Programu Ndogo ya Usimamizi wa Shughuli za Afisi ya Rais Ikulu – Pemba; na
 - iv. Programu Ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa Watumishi wa Umma.
70. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia mafanikio ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -
- i. Kuandaa na kuendesha mikutano ya Kamati Tendaji na Kamati ya Uongozi ya Afisi ya Rais-Ikulu pamoja na kufanya ukaguzi wa hesabu,
 - ii. Kufanya Ufuatiliaji na Tathmini wa shughuli za Afisi ya Rais – Ikulu,
 - iii. Kutoa huduma za uendeshaji na Utawala katika Afisi ya

Rais - Ikulu – Pemba, na
iv. Kuratibu na kusimamia usalama wa Serikali.

71. **Mheshimiwa Spika**, Programu kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi Rais - Ikulu ili iweze kutekeleza shughuli zilizopangwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, **TZS. 11.07 Bilioni** zinahitajika. Kati ya fedha hizo **TZS. 1.63 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo, **TZS. 2.43 Bilioni** kwa ajili ya Mshahara na **TZS. 7.00 Bilioni** kwa ajili ya Mradi wa Maendeleo.
72. **Mheshimiwa Spika**, Ili kuiwezesha Afisi ya Rais – Ikulu (Fungu 001) kutekeleza kazi zilizopangwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027 naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 17.29 Bilioni**. Kati ya Fedha hizo **TZS. 3.21 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo, **TZS. 7.07 Bilioni** kwa ajili ya Mshahara na **TZS. 7.00 Bilioni** kwa ajili ya Mradi wa Maendeleo.

MIRADI YA MAENDELEO ITAKAYOTEKELEZWA NA AFISI YA RAIS – IKULU KWA MWAKA WA FEDHA 2026/2027

73. **Mheshimiwa Spika**, Afisi ya Rais - Ikulu, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027 imepanga kutekeleza Miradi miwili (02) ya maendeleo kama ifuatavyo: -
- Uimarishaji wa Majengo ya Ikulu.
 - Ujenzi wa Jengo la Ofisi ya Usalama wa Serikali
74. **Mheshimiwa Spika**, Mradi wa Ujenzi wa Jengo la Ofisi ya Usalama wa Serikali utatekelezwa chini ya Programu ya ujenzi wa Ofisi za Serikali unaosimamiwa na Wizara ya Fedha na Mipango Zanzibar. Mradi huu unahusisha ujenzi wa jengo la kisasa kwa ajili ya Afisi ya Usalama wa Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar, ukiwa na lengo la kuimarisha mazingira ya kazi, kuongeza usiri, kutumia teknolojia ya kisasa na kuimarisha uratibu wa shughuli za kiusalama kwa ufanisi zaidi. Ujenzi huu ni sehemu ya mikakati ya Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar ya kuimarisha taasisi zake muhimu, kuhakikisha ufanisi wa kiutendaji, na kuleta mazingira bora yatakayochochea utendaji wa watumishi wa umma.

75. **Mheshimiwa Spika**, Shughuli za utekelezaji wa Miradi ya Maendeleo ili ziweze kutekelezwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 7.00 Bilioni**.

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA OFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI (FUNGU 040).

76. **Mheshimiwa Spika**, Afisi ya Baraza la Mapinduzi Fungu 040 kwa mwaka wa Bajeti 2026/2027 ina Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2). Programu Kuu ya Usimamizi wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya Baraza la Mapinduzi (BLM) na Programu Kuu ya Utumishi na Uendeshaji wa Afisi ya Baraza la Mapinduzi.

i. Programu Kuu ya Uratibu wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya BLM.

77. **Mheshimiwa Spika**, Lengo la Programu hii ni kuimarika kwa Sera, Sheria na Miongozo yenye kusaidia ukuaji wa uchumi, maendeleo na kuimarisha uwajibikaji kwa watumishi wa umma. Aidha, kuhakikisha malengo na majukumu ya Wizara na Taasisi za Serikali yanatekelezwa ipasavyo na kufikiwa kwa ufanisi.

78. **Mheshimiwa Spika**, Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuimarika kwa Sera, Sheria, Kanuni na Miongozo yenye kusaidia ukuaji wa uchumi, maendeleo na kudumisha amani na umoja nchini. Programu hii ina Programu Ndogo moja ya Usimamizi wa Shughuli za BLM na Majukumu ya KBLM/KMK.

79. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa: -

i. Kutayarisha vikao vya kawaida vya Baraza la Mapinduzi na Kamati ya Kitaalamu ya Makatibu Wakuu.

ii. Kutayarisha vikao Maalumu vya Kamati ya Baraza la

Mapinduzi.

iii. Kufanya uchambuzi wa Nyaraka zinazowasilishwa Baraza la Mapinduzi kupitia Kamati ya Makatibu Wakuu. Na

iv. Kukuza utoaji wa huduma kwa Umma na uwajibikaji kupitia mikutano kati ya KBLM/KMK na Wakuu wa Idara (MDAs).

80. **Mheshimiwa Spika**, Programu kuu ya Usimamizi wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya BLM ili iweze kutekeleza shughuli zilizopangwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 456.94 Milioni** kwa matumizi ya shughuli zilizopangwa.

ii. Programu Kuu ya Kuratibu Utawala na Uendeshaji wa Baraza la Mapinduzi.

81. **Mheshimiwa Spika**, Lengo kuu la Programu hii ni Kuimarisha Mazingira ya Kazi, kuongeza Ujuzi na ufanisi wa Wafanyakazi. Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii ni kuwa na mfumo bora wa kuendesha shughuli za Afisi, kuboresha mazingira ya kufanyia kazi na Uhifadhi wa Nyaraka na Kumbukumbu za Baraza la Mapinduzi (BLM).

82. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zimepangwa kutekelezwa:-

- i. Kuimarisha miundombinu ya Afisi, majengo pamoja na mazingira yake.
- ii. Kuimarisha huduma za mawasiliano na utekelezaji wa kazi za kila siku za Afisi.
- iii. Kutoa mafunzo ya muda mrefu na mfupi kwa wafanyakazi wa ofisi.

83. **Mheshimiwa Spika**, Programu Kuu ya Kuratibu Utawala na Uendeshaji wa Baraza la Mapinduzi ili iweze kutekeleza shughuli zilizopangwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, **TZS. 4.14 Bilioni** zinahitajika. Kati ya fedha hizo **TZS. 2.36 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo, na **TZS. 1.77 Bilioni**

kwa ajili ya Mshahara.

84. **Mheshimiwa Spika**, ili kuiwezesha Ofisi ya Baraza la Mapinduzi kutekeleza kazi zilizopangwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 4.60 Bilioni**. Kati ya fedha hizo, **TZS. 2.82 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 1.77 Bilioni** kwa ajili ya Mshahara.

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU (FUNGU 057)

85. **Mheshimiwa Spika**, Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu (Fungu 057) ina Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2) kama ifuatavyo: -

i. Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa Matumizi ya Serikali na Umma.

86. **Mheshimiwa Spika**, Lengo kuu la Programu hii ni Kusimamia Nyaraka na Kumbukumbu zote za Taasisi za Serikali ya Mapinduzi ya Zanzibar (SMZ) na Serikali ya Jamhuri ya Muungano wa Tanzania (SMT) kwa Taasisi zake zilizopo Zanzibar. Programu hii ina Programu Ndogo moja (1) ya Uhifadhi na Utunzaji wa Nyaraka na Kumbukumbu za Serikali na Umma.

87. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, Taasisi itatekeleza shughuli zifuatazo: -

- i. Kuhaulisha na kuhuisha nyaraka,
- ii. Usimamizi na uwekaji wa kodi (code) za mfumo wa RAMIS katika sava.
- iii. Kukamilisha na kuchapisha Sera ya Nyaraka na kumbukumbu.
- iv. Kutoa elimu ya utambuzi wa Sera ya Nyaraka na Kumbukumbu ya mwaka 2026.
- v. Kutafsiri Sheria namba 8 ya Kuanzishwa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu na kutayarisha kanuni na

- miongozo ya usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu.
- vi. Kufanya ukaguzi wa awali wa kumbukumbu na Nyaraka na Kuondoa mrundikano wa kumbukumbu tuli katika wizara.
 - vii. Kutayarisha Daftari la Uhai la Kumbukumbu (Retention Schedule).
 - viii. Kukusanya nyaraka taarifa za kihistoria (Oral History) kutoka kwa Wanajamii. na
 - ix. Kutoa mafunzo, ushauri na uelewa juu ya usimamizi wa nyaraka na kumbukumbu kwa watendaji wa umma na jamii.
88. **Mheshimiwa Spika**, Programu Kuu ya Usimamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa Matumizi ya Serikali na Umma ili iweze kutekelezwa, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 244.97 Milioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo.

ii. Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji.

89. **Mheshimiwa Spika**, Malengo makuu ya Programu hii ni kuimarisha utendaji wa Taasisi na kuratibu shughuli za Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu na Kuwajengea uwezo watumishi wa Taasisi. Matokeo ya utekelezaji wa Programu hii yatapelekea kuimarika kwa utendaji wa Taasisi na Udhubiti wa Nyaraka na Kumbukumbu za Serikali. Programu hii ina Programu Ndogo moja (1) ambayo ni Programu ya Utawala na Uendeshaji.
90. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, Taasisi itatekeleza shughuli zifuatazo: -
- i. Kuwajengea uwezo watumishi wa Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu.
 - ii. Kuandaa vikao vya Bodi ya Ushauri wa nyaraka na kumbukumbu. na

iii. Kutoa huduma za Utawala na Uendeshaji wa Taasisi.

91. **Mheshimiwa Spika**, Programu ya Utawala na Uendeshaji ili iweze kutekelezwa, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 2.36 Bilioni**, kati ya fedha hizo **TZS. 1.22 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 1.13 Bilioni** kwa ajili ya mshahara.
92. **Mheshimiwa Spika**, Ili kuiwezesha Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu kutekeleza kazi zilizopangwa kwa mwaka 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS 2.60 Bilioni** kati ya fedha hizo **TZS. 1.47 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 1.13 Bilioni** kwa ajili ya Mshahara.

PROGRAMU KUU NA NDOGO ZA TAASISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI (FUNGU 058)

93. **Mheshimiwa Spika**, Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini (Fungu 058) ina Programu Kuu mbili (2) na Programu Ndogo mbili (2).

i. Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Miradi ya Serikali.

94. **Mheshimiwa Spika**, lengo kuu la programu hii ni kusimamia na kufuatilia Miradi ya Kipaumbele na hudumazina zotekelezwa na Serikali ili kuwezesha Serikali kufikia malengo yake kwa wakati.
95. **Mheshimiwa Spika**. Programu hii ina Programu Ndogo moja (1) ambayo ni Uratibu na Usimamizi wa Miradi ya Kipaumbele ya Serikali.
96. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zitatekelezwa: -
 - i. Kufuatilia, kuratibu na kusimamia miradi ya kipaumbele ya Uchumi wa Buluu, Utalli, Miundombinu na Huduma za Kijamii.

- ii. Kushiriki katika mikutano ya majadiliano kwa lengo la kusikiliza changamoto na kutafuta suluhisho,
- iii. Kutoa mafunzo na ushauri wa kitaalamu kwa lengo la kuziwezesha Wizara na Taasisi kutekeleza kazi za miradi ya kipaumbele ili kukamilika kwa wakati,
- iv. kutafuta fedha na kubuni mbinu mbadala kwa ajili ya utekelezaji wa miradi ya maendeleo,
- v. Kufanya uchambuzi na tathmini za utekelezaji wa miradi na kuandaa mapendekezo ya kuimarisha utekelezaji wa miradi husika.

97. **Mheshimiwa Spika**, Ili Programu ya Usimamizi na Uratibu wa Miradi ya Serikali iweze kutekelezwa, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, inahitaji **TZS. 873.56 Milioni** kwa ajili ya matumizi mengineyo.

ii. Programu Kuu ya Mipango ya Miradi ya Vipaumbele na Utawala.

98. **Mheshimiwa Spika**, Lengo la Programu hii ni kuandaa mipango ya Taasisi ya ZPDB na Uendeshaji wa taasisi ili kuweza kuendesha shughuli zake kwa ufanisi. Programu hii ina Programu Ndogo moja (1) ambayo ni Programu ya Mipango ya Miradi ya Kipaumbele na Uendeshaji.

99. **Mheshimiwa Spika**, Katika kufikia malengo ya Programu hii, shughuli zifuatazo zitatekelezwa: -

- i. Kuandaa ripoti za utekelezaji wa taasisi na tathmini.
- ii. Kuandaa na kushiriki mafunzo kwa ajili ya wafanyakazi wa taasisi ya ZPDB.

100. **Mheshimiwa Spika**, Ili Programu ya Mipango ya Miradi ya Kipaumbele na Utawala iweze kutekelezwa, kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 2.36 Bilioni**, kati ya fedha hizo **TZS. 417.42 Milioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 1.94 Bilioni** kwa ajili ya mshahara.

101. **Mheshimiwa Spika**, Ili kuiwezesha Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini kutekeleza kazi zilizopangwa kwa mwaka 2026/2027, naliomba Baraza lako kuidhinisha **TZS. 3.24 Bilioni**. Kati ya fedha hizo, **TZS. 1.29 Bilioni** kwa ajili ya Matumizi Mengineyo na **TZS. 1.94 Bilioni** kwa ajili ya Mshahara.

MAOMBI YA FEDHA YA KAZI ZILIZOPANGWA KUTEKELEZWA KWA MWAKA WA FEDHA 2026/2027.

102. **Mheshimiwa Spika**, Ili Afisi ya Rais – Ikulu iweze kutekeleza kazi zilizopangwa kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027 naliomba Baraza lako kuidhinisha makadirio ya matumizi ya Programu za Afisi ya Rais – Ikulu, **TZS. 27.74 Bilioni**. Kati ya Fedha hizo, Afisi ya Rais - Ikulu (FUNGU 001) naiombea **TZS. 17.29 Bilioni**, Baraza la Mapinduzi (FUNGU 040) naiombea **TZS. 4.60 Bilioni**, Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu (FUNGU 057) naiombea **TZS. 2.60 Bilioni** na Taasisi ya Afisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa utendaji Serikalini (FUNGU 058) naiombea **TZS 3.24 Bilioni**.

HITIMISHO

103. **Mheshimiwa Spika**, Kwa kumaliza, napenda kusesitiza kuwa Bajeti ya Afisi ya Rais - Ikulu kwa Mwaka wa Fedha 2026/2027 imejengwa juu ya msingi wa kuimarisha utawala bora, kuongeza uwajibikaji, na kuhakikisha matumizi yenye tija ya rasilimali za umma.
104. **Mheshimiwa Spika**, Mafanikio yaliyopatikana katika kipindi kilichopita ni kielelezo cha ushirikiano mzuri uliopo kati ya Serikali, taasisi zake na wananchi. Mafanikio haya yanapaswa kuendelezwa kwa kuongeza mshikamano, nidhamu ya kazi, na uwajibikaji katika utekelezaji wa majukumu yetu ya kila siku.
105. **Mheshimiwa Spika**, Kwa heshima kubwa, napenda kutumia fursa hii kupongeza na kutoa shukurani zangu za dhati kwa aliyekuwa Waziri wa Nchi - Afisi ya Rais, Ikulu; Mheshimiwa

Ali Suleiman Ameir kwa kazi kubwa aliyoifanya wakati akiwa msimamizi wa Afisi hii kama Waziri. Tunamuomba kila la kheri katika majukumu yake mengine. Shukurani za pekee na pongezi pia, tunaziwasilisha kwa aliyekuwa Katibu wa Baraza la Mapinduzi na Katibu Mkuu Kiongozi kwa juhudi zake na maarifa katika kusimamia Ofisi ya Baraza la Mapinduzi na uratibu mzuri na wa kina wa vikao vya Baraza la Mapinduzi, vikao vya Kamati ya Makatibu Wakuu pamoja na maamuzi yake. Tunamuomba kila la kheri katika majukumu yake mapya aliyopangiwa kama Balozi wa Tanzania nchini Saudi Arabia. Tunatarajia kuyaendeleza na kuyadumisha mashirikiano mazuri kati ya Saudi Arabia na Jamhuri ya Muungano wa Tanzania.

106. **Mheshimiwa Spika**, Tunawashukuru na kuwapongeza kwa mashirikiano yao, Wahisani na Washirika wa Maendeleo ambao wameendelea kuwa nguzo muhimu katika juhudi za kuwaletea wananchi wetu maendeleo. Kwa namna ya pekee, tunawashukuru United Nations Population Fund (UNFPA), United Nations Children's Fund (UNICEF), United Kingdom FCDO, Ubalozi wa Uswisi, Big Win Philanthropy, Oxford Policy Management, Tony Blair Institute for Global Change, PEMANDU Associates, Turkish Cooperation and Coordination Agency (TİKA), Jamhuri ya Watu wa China pamoja na Jumuiya na taasisi za Diaspora wa Zanzibar zikiwemo Ifraj Zanzibar Foundation, Al - Amana Foundation, Al - Wadood Charitable Group, Al - Jazeera, TADIO, Ozone International, Tanzenj Investment, Swahili Media Network na Rahisi Solution kwa mchango wao mkubwa katika maendeleo ya kijamii na kiuchumi.
107. **Mheshimiwa Spika**, Napenda kusisitiza wajibu wetu kama viongozi na wawakilishi wa wananchi katika kuendeleza uongozi unaozingatia uwajibikaji, uadilifu na matokeo chanya kwa jamii. Tunapaswa kujenga na kudumisha misingi imara ya amani, mshikamano na utawala bora, huku tukitekeleza majukumu yetu kwa weledi na uwazi na

kwa kuweka mbele maslahi mapana pamoja na matarajio halisi ya wananchi. Kwa kufanya hivyo, tutaimarisha imani ya wananchi kwetu na kuweka msingi wa kufikia malengo ya maendeleo endelevu ya taifa letu.

108. **Mheshimiwa Spika**, ni muhimu sana kuendeleza na kuimarisha mshikamano wetu wa kitaifa pamoja na kuendeleza ushirikiano wa dhati katika kumuunga mkono Mheshimiwa Dkt. Hussein Ali Mwinyi, Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, ili aweze kutekeleza majukumu yake ya kiuongozi kwa ufanisi mkubwa zaidi na kufikia kwa vitendo malengo ya maendeleo ya taifa letu. Umoja, uzalendo na mshikamano wetu ni nguzo kuu zitakazotuongoza katika kujenga taifa lenye ustawi na mafanikio ya kudumu kwa vizazi vya sasa na vijavyo.
109. **Mheshimiwa Spika**, Napendakuwapongezanakuwashukuru viongozi na watendaji wote wa Afisi ya Rais - Ikulu kwa kazi nzuri wanayoitenda. Kwa namna ya pekee nampongeza aliyekuwa Katibu Mkuu Kiongozi na Katibu wa Baraza la Mapinduzi Balozi Mhandisi Zena Ahmed Said, Katibu Mkuu Afisi ya Rais Ikulu Ndugu Saleh Juma Mussa, Naibu Katibu Baraza la Mapinduzi Dkt. Juma Yakut Juma, Naibu Katibu Msaidizi Baraza la Mapinduzi Ndugu Suleiman Ali Suleiman (Shihata), Wakuu wa Taasisi wakiongozwa na Profesa Mohammed Hafidh Khalfan, Mtendaji Mkuu wa Taasisi ya Rais ya Ufuatiliaji na Usimamizi wa Utendaji Serikalini, Ndugu Khatib Suleiman Khatib Mkurugenzi Taasisi ya Nyaraka na Kumbukumbu Zanzibar, Mheshimiwa Balozi, Masoud Abdallah Balozi, Katibu wa Rais, Wasaidizi wa Mheshimiwa Rais wa Zanzibar na Mwenyekiti wa Baraza la Mapinduzi, Wakurugenzi pamoja na viongozi na watendaji wengine wote kwa juhudi, ubunifu na kujituma katika utekelezaji wa majukumu yao. Nawahimiza waendeleo kuongeza bidii ili kufikia malengo tuliyojiwekea.

110. **Mheshimiwa Spika**, Napenda kukushukuru wewe binafsi, Mheshimiwa Naibu Spika, Wenyeviti wa Baraza, Waheshimiwa Wajumbe, pamoja na watendaji wa Baraza lako Tukufu kwa ushirikiano mkubwa mnaotupa. Ni wazi kuwa mafanikio ya utekelezaji wa majukumu ya Afisi hii yanatokana na mchango wenu mkubwa.

111. **Mheshimiwa Spika**, Naomba Baraza lako Tukufu lipokee, lijadili, na hatimae lipitishie Bajeti hii, pamoja na kutupatia ushauri na maelekezo yatakayosaidia kuimarisha utekelezaji wake kwa ufanisi zaidi.

112. **Mheshimiwa Spika**, naomba kutoa hoja.



.....
DKT. SAADA MKUYA SALUM (MBM)
WAZIRI WA NCHI AFISI YA RAIS – IKULU
ZANZIBAR

KIAMBATANISHO NAMBARI. 1. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI – MACHI) KWA MWAKA 2025 – 2026 KWA AFISI YA RAIS – IKULU (FUNGU 001)

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA 2025/2026	FEDHA ZILIZOPANGWA MIEZI 9	FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA 2025 - 2026	MAKADIRIO YA BAJETI 2026/2027
1	Programu Kuu ya Usumamizi wa shughuli za Mheshimiwa Rais na uimarishaji wa Mawasiliano	Programu Ndogo ya kuratibu huduma na shughuli za Mheshimiwa Rais	MSHAHARA 3,611,451,480	2,708,588,610	2,901,910,123	107.14	80.35	3,743,271,000
			MATUMIZI MENGINEYO 1,323,697,009	992,772,750	488,633,625	49.22	36.91	875,751,000
			JUMILA 4,935,148,489	3,701,361,360	3,390,543,748	91.60	68.70	4,619,022,000
		Programu Ndogo ya Kuimarisha Mawasiliano baina ya Serikali na Wananchi	MSHAHARA 612,502,680	459,377,010	377,891,610	82.26	61.70	625,221,000
		MATUMIZI MENGINEYO 444,118,388	372,257,166	115,000,000	30.89	25.89	321,227,000	
		JUMILA 1,056,621,068	831,634,176	492,891,610	59.27	46.65	946,448,000	
	JUMILA YA PROGRAMU KUU	5,991,769,557	4,532,995,536	3,883,435,358	85.67	64.81	5,565,470,000	
2	Programu Kuu ya Ushirikiano wa Kikanda, Kimataifa na Uratibu wa Wazanzibari wanaoishi nje ya nchi	Programu Ndogo ya Uratibu shughuli za Serikali ya Mepinduzi Zanzibar Kikanda na Kimataifa	MSHAHARA 253,949,028	190,461,771	202,020,088	106.07	79.55	266,869,000
			MATUMIZI MENGINEYO 393,901,079	323,688,807	73,500,000	22.71	18.66	258,780,000
			JUMILA 647,850,107	514,150,578	275,520,088	53.59	42.53	525,649,000
		Programu Ndogo ya Kuratibu Ushiriki wa	MATUMIZI MENGINEYO 177,036,000	128,044,000	31,500,000	24.60	17.79	127,850,000

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA 2025/2026	FEDHA ZILIZOPANGWA MIEZI 9	FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA 2025 - 2026	MAKADIRIO YA BAJETI 2026/2027
		Wazanzibari wanaoishi Nje ya Nchi katika Maendeleo ya nchi	JUMILA 177,036,000	128,044,000	31,500,000	24.60	17.79	127,850,000
		JUMILA YA PROGRAMU KUU	824,886,107	642,194,578	307,020,088	47.81	37.22	653,499,000
		Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Shughuli za Afisi ya Rais Ikulu	MSHAHARA 1,259,031,652	944,273,739	916,526,430	97.06	72.80	1,304,987,000
			MATUMIZI MENGINEYO 1,039,114,514	753,465,885	389,407,423	51.68	37.47	706,854,000
			JUMILA 2,298,146,166	1,697,739,624	1,305,933,853	76.92	56.83	2,011,841,000
		Programu Ndogo ya Uratibu wa Shughuli za Mipango, Sera na Utafiti za Afisi ya Rais Ikulu	MSHAHARA 177,935,160	133,451,370	140,098,963	104.98	78.74	190,417,000
			MATUMIZI MENGINEYO 193,520,010	146,115,006	80,000,000	54.75	41.34	152,488,000
			MIRADI YA MAENDELEO 8,700,000,000	6,700,000,000	1,371,081,875	20.46	15.76	7,000,000,000
3	Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji wa Afisi ya Rais Ikulu		JUMILA 9,071,455,170	6,979,566,376	1,591,180,328	22.80	17.54	7,342,915,000
		Programu Ndogo ya Uratibu na Usimamizi wa Shughuli za Afisi ya Rais Ikulu Pemba	MSHAHARA 909,730,000	682,297,500	517,782,075	75.89	56.92	942,935,000
			MATUMIZI MENGINEYO 586,793,000	452,292,000	216,037,250	47.76	36.82	352,582,000
			JUMILA 1,496,523,000	1,134,589,500	733,819,325	64.68	49.03	1,295,517,000
		Programu Ndogo ya Usimamizi wa Usalama wa	MATUMIZI MENGINEYO 403,820,000	317,610,000	117,000,000	36.84	28.97	422,668,000

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA 2025/2026	FEDHA ZILIZOPANGWA MIEZI 9	FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA 2025 - 2026	MAKADIRIO YA BAJETI 2026/2027
		Watumishi wa Umma	JUMILA	317,610,000	117,000,000	36.84	28.97	422,668,000
	JUMILA YA PROGRAMU KUU		403,820,000	10,129,505,500	3,747,934,016	37.00	28.24	11,072,941,000
	JUMILA YA BAJETI YA MATUMIZI MENGINEYO		13,269,944,336	3,486,245,614	1,511,078,298	43.34	33.12	3,218,200,000
	JUMILA YA BAJETI YA MSHAHARA		4,562,000,000	5,118,450,000	5,056,229,289	98.78	74.09	7,073,700,000
	MRADI WA MAENDELEO		6,824,600,000	6,700,000,000	1,371,081,875	20.46	15.76	7,000,000,000
	JUMILA YA FUNGU 001		8,700,000,000	15,304,695,614	7,938,389,462	51.87	39.52	17,291,900,000
			20,086,600,000					

KIAMBATANISHO NAMBARI. 02 MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI – MACHI) KWA MWAKA 2025 – 2026 KWA OFISI YA BARAZA LA MAPINDUZI (FUNGU 040)

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA 2025/2026	FEDHA ZILIZOPANGWA MIEZI 9	FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MWAKA 2025 – 2026	MAKADIRIO YA BAJETI 2026/2027
1	Programu Kuu ya Uratibu wa Majukumu ya Kikatiba na Kisheria ya BLM	Programu Ndogo ya Uratibu wa Majukumu ya Baraza na Kazi za Katibu Mkuu Kiongozi	530,602,000	393,901,500	278,429,829	70.69	52.47	456,945,000
	JUMLA YA PROGRAMU KUU		530,602,000	393,901,500	278,429,829	70.69	52.47	456,945,000
2	Programu Kuu ya Kuratibu Utawala na Uendeshaji wa Baraza la Mapinduzi	Programu Ndogo ya Usimamizi na Utawala wa Ofisi ya Baraza la Mapinduzi	1,624,900,000	1,218,675,000	1,279,123,405	104.96	78.72	1,777,780,000
		MATUMIZI MENGINEYO	894,898,000	672,586,000	657,452,861	97.75	73.47	2,366,435,000
	JUMLA YA PROGRAMU KUU		2,519,798,000	1,891,261,000	1,936,576,266	102.40	76.85	4,144,215,000
	JUMLA YA BAJETI YA MATUMIZI MENGINEYO		1,425,500,000	1,066,487,500	935,882,690	87.75	65.65	2,823,380,000
	JUMLA YA BAJETI YA MSHAHARA		1,624,900,000	1,218,675,000	1,279,123,405	104.96	78.72	1,777,780,000
	JUMLA KUU YA FUNGU 040		3,050,400,000	2,285,162,500	2,215,006,095	96.93	72.61	4,601,160,000

KIAMBATANISHO NAMBARI 3. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI – MACHI) KWA MWAKA 2025 – 2026 KWA TAAISI YA AFISI YA RAIS YA UFUATILIAJI NA USIMAMIZI WA UTENDAJI SERIKALINI (FUNGU 058)

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA 2025/2026	FEDHA ZILIZOPANGWA MIEZI 9	FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MWAKA 2025 – 2026	MAPENDEKEZO YA BAJETI YA 2026/2027
1	Programu Kuu ya Usimamizi na Uratibu wa Miradi ya Serikali	Programu Ndogo ya Usimamizi na Uratibu wa Miradi ya Serikali	MATUMIZI MENGINEYO 615,312,000	516,597,750	102,367,534	19.82	16.64	873,564,000
			MRADI WA MAENDELEO 1,323,000,000	992,250,000	879,657,606	88.65	66.49	-
	JUMLA YA PROGRAMU KUU		1,938,312,000	1,508,847,750	982,025,140	65.08	50.66	873,564,000
2	Programu Kuu ya Mipango ya Miradi ya Vipau mbele na Utawala	Programu ya Mipango na Uendeshaji wa Shughuli za ZPDB	MATUMIZI MENGINEYO 876,188,000	664,465,999	186,153,337	28.02	21.25	417,426,000
			MSHAHARA 1,858,000,000	1,393,499,999	1,428,491,058	102.51	76.88	1,949,470,000
	JUMLA YA PROGRAMU KUU		2,734,188,000	2,057,965,998	1,614,644,395	78.46	59.05	2,366,896,000
	JUMLA YA BAJETI YA MATUMIZI MENGINEYO		1,491,500,000	1,181,063,749	288,520,871	24.43	19.34	1,290,990,000
	JUMLA YA BAJETI YA MSHAHARA		1,858,000,000	1,393,499,999	1,428,491,058	102.51	76.88	1,949,470,000
	JUMLA YA MRADI WA MAENDELEO		1,323,000,000	992,250,000	879,657,606	88.65	66.49	
	JUMLA YA FEDHA ZOTE KWA FUNGU 058		4,672,500,000	3,566,813,748	2,596,669,535	72.80	55.57	3,240,460,000

KIAMBATANISHO NAMBARI. 4. MUHTASARI WA MATUMIZI YA FEDHA KWA KIPINDI CHA MIEZI 9 (JULAI - MACHI) KWA TAASISI YA NYARAKA NA KUMBUKUMBU (FUNGU 057)

NAM.	PROGRAMU KUU	PROGRAMU NDOGO	FEDHA ZILIZOPANGWA 2025/2026	FEDHA ZILIZOPANGWA MIEZI 9	FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA MIEZI 9	ASILIMIA YA FEDHA ZILIZOPATIKANA KWA MWAKA 2025 - 2026	MAPENDEKEZO YA BAJETI YA 2026/2027
1	Programu Kuu ya Usumamizi wa Nyaraka na Kumbukumbu kwa matumizi ya Serikali na Umma	Programu Ndogo ya Uhifadhi na Utunzaji wa Nyaraka na Kumbukumbu	MATUMIZI	204,098,500	41,352,000	20.26	19.33	244,975,000
			MENGINEYO	213,906,000				
			MSHAHARA	1,469,600,000	1,102,200,000	76.63	57.47	0
	JUMILA		1,306,298,500	885,982,997	67.82	52.63	244,975,000	
	JUMILA YA PROGRAMU KUU		1,683,506,000	1,306,298,500	67.82	52.63	244,975,000	
2	Programu Kuu ya Utawala na Uendeshaji	Programu Ndogo ya Utawala na Uendeshaji wa Taasisi	MSHAHARA					1,138,110,000
			MATUMIZI	803,194,000	520,003,210	46.87	30.34	1,225,555,000
			MENGINEYO					
	JUMILA		803,194,000	243,721,083	46.87	30.34	2,363,665,000	
	JUMILA YA PROGRAMU KUU		803,194,000	243,721,083	46.87	30.34	2,363,665,000	
	JUMILA YA BAJETI YA MATUMIZI MENGINEYO		1,017,100,000	285,073,083	39.37	28.03	1,470,530,000	
	JUMILA YA BAJETI YA MSHAHARA		1,469,600,000	844,630,997	76.63	57.47	1,138,110,000	
	JUMILA KUU YA FUNGU 057		2,486,700,000	1,129,704,080	61.86	45.43	2,608,640,000	

KIAMBATANISHO NAMBARI. 05. ORODHA YA ZIARA ZA UKAGUZI WA MIRADI YA MAENDELEO.

NAM.	ZIARA	SEKTA	MAHALA	TAREHE
1.	Kutembelea eneo la miradi Fumba na Kisakasa	Michezo na Nyumba	Fumba	11 Agosti, 2025
2.	Kutembelea Mji wa Afcon City Fumba	Michezo, Makaazi na Biashara	Fumba	18 Novemba, 2025
3.	Uwekaji wa Jiwe la Msingi kwenye wodi ya Wazazi hospitali ya Makunduchi	Afya	Makunduci	27 Oktoba, 2025
4.	Ukaguzi wa ujenzi wa Diko la Soko la kisasa la Samaki Mkoani	Uchumi wa Buluu na Uvuvi	Mkoani – Pemba	08 Oktoba, 2025
5.	Uwekaji wa Jiwe la Msingi Bandari Jumuishi ya Mangapwani, Mkoa wa Kaskazini Unguja	Miundombinu na Mawasiliano	Mangapwani	22 Machi, 2025
6.	Uwekaji wa Jiwe la Msingi Daraja la Uzi Ng'ambwa na Barabara yake, Mkoa wa Kusini Unguja	Miundombinu na Mawasiliano	Uzi Ng'ambwa Wilaya ya Kati	02 Januari, 2025
7.	Utiaji saini mkataba wa ujenzi, utanuzi na ukarabati wa hospitali ya Mnazi Mmoja	Afya na ustawi wa jamii	Ikulu	13 Oktoba, 2025
8.	Uzinduzi wa Mji wa Dkt. Hussein Mwinyi, Mkoa wa Mjini Magharibi	Makaazi	Mombasa	23 Disemba, 2025

KIAMBATANISHO NAMBARI. 06. ORODHA YA ZIARA ZA UZINDUZI WA MIRADI YA MAENDELEO.

NAM.	JINA LA MRADI	SEKTA	MAHALI	TAREHE
1.	Uzinduzi wa Chuo cha Ualimu Nkurumah	Elimu	Mfenesini	14 Agosti, 2025
2.	Uzinduzi wa Soko la Chuini	TAMISEMI	Chuini	04 Septemba, 2025
3.	Uzinduzi wa Mahkama ya Mazizini	Sheria	Mazizini	08 Septemba, 2025
4.	Uzinduzi wa Mpango Mkakati wa Shirika la Nyumba Zanzibar wa kuwakopesha watumishi wa Umma kumiliki nyumba	Makazi	Zanzibar	22 Novemba, 2025
5.	Utiaji Saini Hati za Makubaliano miradi wa Laris, Mradi wa Maji Kusini Unguja na Mradi wa Hospitali ya Saratani Binguni	Ardhi, maji na afya	Ikulu	27 Oktoba, 2025
6.	Uzinduzi wa mradi wa uboreshaji wa mfumo wa umeme Zanzibar	Nishati	Saateni	01 Oktoba, 2025
7.	Uzinduzi wa uwanja wa ndege Pemba na Barabara ya Mkoani – Chake chake	Mawasiliano	Pemba	25 Septemba, 2025
8.	Uzinduzi wa Sera ya Nishati yam waka 2025	Nishati	Zanzibar	11 Septemba, 2025
9.	Uzinduzi wa uwanja wa mpira wa Wilaya Kitope. Wilaya ya Kaskazini 'B'	Michezo	Kitope	09 Septemba, 2025

NAM.	JINA LA MRADI	SEKTA	MAHALI	TAREHE
10.	Uzinduzi wa Mji wa Dkt Hussein Ali Mwinyi, Mombasa, Wilaya ya Magharibi ' B' Unguja	Makaazi	Mombasa	23 Disemba, 2025
11.	Ufunguzi wa Soko Mazizini pwani	Uchumi wa Buluu	Mazizini	09 Januari, 2025
12.	Ufunguzi wa Skuli ya Sekondari Gamba Mkoa wa Kaskazini Unguja	Elimu	Gamba	10 Januari, 2025
13.	Uzinduzi wa Barabara ya Chake Chake – Wete	Mawasiliano	Wete	08 Januari, 2025
14.	Uzinduzi wa Flyover ya Mwanakwerekwe, Mkoa wa Mjini Magharibi	Mawasiliano	Mwanakwerekwe	06 Januari, 2025
15.	Ufunguzi wa Barabara ya Kitope – Ndagaa – Kidimni, Mkoa wa Kaskazini Unguja	Mawasiliano	Kitope	03 Januari, 2025
16.	Ufunguzi wa Soko la Mboga mboga Mombasa Mkoa wa Mjini Magharibi	Uchumi wa Buluu	Mombasa	04 Januari, 2025
17.	Ufunguzi wa nyumba za wafanyakazi wa hospitali ya Kitogani, Mkoa wa Kusini Unguja	Makaazi	Kitogani	31 Disemba, 2025
18.	Ufunguzi wa Skuli ya Msingi Muungano, Mkoa wa Mjini Magharibi	Elimu	Muungano	27 Disemba, 2025

**KIAMBATANISHO NAMBARI. 07. ORODHA YA MIKUTANO YA KIKANDA NA KIMATAIFA
AMBAYO RAIS WA ZANZIBAR AMESHIRIKI**

NAM.	MIKUTANO	MAHALA	TAREHE
1.	Mkutano wa Mabaraza ya Habari Afrika, Maadhimisho ya miaka 30 ya Baraza la Habari Tanzania na maonesho ya vyombo vya habari, mawasiliano na teknolojia ya habari.	AICC, Arusha	15 Julai, 2025
2.	Mkutano wa Usajili Barani Afrika, ukumbi wa Sheik Idrisa Abdulwakili kikwajuni	Zanzibar	10 Agosti, 2025
3.	Mkutano wa Afrika QS Forum on Foundation, Golden Tulip Hotel - Uwanja wa ndege	Zanzibar	03 Julai, 2025
4.	Mkutano wa Uhakiki wa Rasimu ya Mkakati wa kuboresha Mazingira ya Biashara na Uwekezaji Dar es Salaam	Dar es Salaam	27 Machi, 2026

KIAMBATANISHO NAMBARI. 08. ORODHA YA VIKAO VYA MHESHIMIWA RAIS WIZARA ZA KISEKTA ZA SERIKALI

NAM.	VIKAO HUSIKA	TAREHE
1.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Fedha na Mipango, Mhasibu Mkuu na Kamishna wa Bajeti	01 Julai, 2025
2.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa SUZA, Wizara ya Afya na Wizara ya Elimu	06 Agosti, 2025
3.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Fedha na Mipango, Mkurugenzi Mkuu wa E-Gov, Mkurugenzi wa ZPPDA na PDB	06 Agosti, 2025
4.	Mheshimiwa Rais alionana na PDB, Rand Water, Uongozi wa Wizara ya Maji, Nishati na Madini na Uongozi wa Wizara ya Fedha na Mipango	06 Agosti, 2025
5.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Kazi, Uwekezaji, Uchumi na Uwezeshaji	13 Agosti, 2025
6.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Ujenzi, Mawasiliano na Uchukuzi, ZMA na Katibu Mkuu Kiongozi	14 Agosti, 2025
7.	Mheshimiwa Rais alionana na Wizara ya Uwekezaji, ZIPA, Wizara ya Ujenzi, Wizara ya Habari, Wizara ya Ardhi na Kamisheni ya Ardhi, Wizara ya Biashara na PDB	11 Agosti, 2025
8.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Utalii na Mambo ya Kale na uongozi wa Kanisa la Angalikana	18 Agosti, 2025
9.	Mheshimiwa Rais alionana na Wizara ya Fedha na Mipango, Wizara ya Utumishi, Kamisheni ya Ardhi na Wizara ya Ardhi	19 Agosti, 2025
10.	Mheshimiwa Rais alionana na Waziri wa nchi TAMISEMI, Mkuu wa Mkoa wa Mjini, Mkuu wa Wilaya na Mkurugenzi Manispaa	19 Agosti, 2025

NAM.	VIKAO HUSIKA	TAREHE
11.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Elimu na Uongozi wa Chuo Kikuu cha Zanzibar	25 Agosti, 2025
12.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Fedha na Mipango, Wizara ya Ardhi na Maendeleo ya Makazi	26 Agosti, 2025
13.	Mheshimiwa Rais alionana na Wakuu wa Mikoa na Wakuu wa Wilaya wote, Waziri na Katibu Mkuu TAMISEMI	01 Septemba, 2025
14.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Vijana, Ajira na Uwezesaji	04 Disemba, 2025
15.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Kilimo, Umwagiliaji, Maliasili na Mifugo	03 Disemba, 2025
16.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Mawasiliano, Teknolojia ya Habari na Ubunifu	01 Disemba, 2025
17.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Maji, Nishati na Madini	27 Novemba, 2025
18.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Uchumi wa Buluu na Uvuvi	16 Novemba, 2025
19.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Uchumi wa Buluu na Uvuvi, Wizara ya Ardhi, Kamisheni ya Ardhi, ZAFICO, Wizara ya Habari, Mkurugenzi Kampuni ya Mwani	13 Oktoba, 2025
20.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Maendeleo ya Jamii, Jinsia, Wazee na Watoto	16 Disemba, 2025
21.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Nchi, Ofisi ya Rais, Katiba, Sheria, Utumishi na Utawala Bora	16 Disemba, 2025
22.	Mheshimiwa Rais alionana na Uongozi wa Wizara ya Habari, Sanaa, Utamaduni na Michezo	31 Disemba, 2025

KIAMBATANISHO NAMBARI. 09. ORODHA YA MABALOZI NA WAGENI MASHUHURI WA NCHI ZA NJE WALIOMTEMBELEA MHESHIMIWA RAIS

NAM.	AINA YA MGENI / BALOZI	HOJA ZA MSINGI ZILIZOZUNGUMZWA	TAREHE YA MAZUNGUMZO
1.	Kaimu Balozi wa Marekani, Balozi Andrew Lentz	Kuimarisha ushirikiano, fursa za uwekezaji (Bandari ya Mangapwani , umeme, hifadhi ya mafuta), afya, mabadiliko ya tabianchi, na biashara.	23 Machi 2026
2.	Waziri wa Hija na Umrah wa Saudi Arabia, Mhe. Tawfiq bin Fawzan Al-Rabiah & Balozi wa Saudi Arabia, Mhe. Yahya bin Ahmed Okeish	Ushirikiano wa kimkakati, kuunga mkono Mfuko wa Hija wa Zanzibar , elimu ya Kiislamu, na kuongeza safari za ndege kipindi cha Hija.	19 Januari 2026,
3.	Balozi wa Ufaransa, Bi. Anne Sophie	Uwekezaji katika utalii, uchumi wa buluu, miundombinu (Bandari ya Mangapwani), afya, elimu, na uhifadhi wa Mji Mkongwe.	27 Februari 2026
4.	Waziri wa Mambo ya Kale na Utalii wa Oman, Mhe. Sheikh Salim bin Mohammed Al Mahrouqi & Balozi Mdogo wa Oman, Mhe. Said Salim Al Sinawi	Uhusiano wa kihistoria, utalii, utamaduni, na ukarabati wa majengo ya kihistoria kama Beit al Ajaib na Mtoni Palace.	09 Oktoba 2025
5.	Balozi Mdogo wa Oman, Balozi Said Salim Al-Sinawiy (Kwenye Futari)	Misaada ya maendeleo katika sekta za elimu, utalii, uchumi wa buluu, na uhifadhi wa urithi wa Mji Mkongwe.	10 Machi 2026
6.	Balozi wa Canada, Mhe. Emily Burns	Ushirikiano wa kidiplomasia, uchumi wa buluu (uvuvi, mafuta na gesi), utalii, na uhakikisho wa uchaguzi huru na wa	10 Julai 2025

NAM.	AINA YA MGENI / BALOZI	HOJA ZA MSINGI ZILIZOZUNGUMZWA	TAREHE YA MAZUNGUMZO
		amani.	
7.	Balozi wa India , Balozi Bishwadip Dey	Salamu za pongezi za uchaguzi, miradi ya maji, miundombinu, mafunzo ya vijana (IIT Madras), afya, na teknolojia.	01 Desemba 2025
8.	Balozi wa Brazil , Mhe. Gustavo Martins Noguera & Wawekezaji kutoka Brazil	Nia ya kuwekeza katika usindikaji wa korosho na matunda , ufugaji wa kuku, na utengenezaji wa dawa.	16 Desemba 2025
9.	Waziri wa Maendeleo ya Kimataifa wa Canada , Mhe. Randeep Sarai	Uhitaji wa uwekezaji wa Zanzibar, hususani katika sekta ya utalii na uwekezaji .	22 Julai, 2025
10.	Mhe. Salim Bin Mohamed Al-Mahrouqy, Waziri wa Mambo ya Kale na Utalii wa Serikali ya Oman	Uhusiano mwema wa kindugu na kihistoria uliopo kati ya Zanzibar na Oman	09 Oktoba, 2025
11.	Prof. Jose Piquer, Daktari bingwa wa upasuaji wa mishipa ya fahamu na Rais wa NED Foundation	Uimarishaji wa sekta ya afya Zanzibar	02 Julai, 2025
12.	Uongozi wa Kampuni ya Miss World, ukiongozwa na Mwenyekiti na Mkurugenzi Mkuu wake Bi Julia Evelyn Morley pamoja na na Mshindi wa Mshindi wa Miss World 2025, Bi Opal Suchata Chuangsri kutoka Thailand na Miss World Africa Bi. Hasset Derje Admassu kutoka Ethiopia	Kushirikiana katika kukuza sekta ya utalii Zanzibar	21 Julai, 2025

KIAMBATANISHO NAMBARI. 10. ORODHA YA IDADI YA SHEHIA ZILZOTEMBELEWA NA WANANCHI WALIOFIKIWA KATIKA MAFUNZO YA SNR.

UNGUJA

NAM.	SHEHIA	W'KE	W'ME	IDADI
1	KAJENGWA	14	10	24
2	TASANI	41	17	58
3	KIJINI	19	11	30
4	NGANANI	20	9	29
5	MZURI	15	15	30
6	KIONGONI	22	10	32
	JUMLA	131	72	203

PEMBA

NAM.	SHEHIA	W'KE	W'ME	IDADI
1	MICHENZANI	152	18	170
2	CHOKOCHO	62	21	83
3	NGWACHANI	8	16	24
4	MINAZINI	65	17	82
5	KANGANI	84	21	105
6	CHUMBAGENI	86	43	129
7	STAHABU	25	19	44
8	MKANYAGENI	31	4	35
9	MGAGADU	18	20	38
10	MKUNGU	15	15	30
11	KANGANI	10	27	37
12	KUKUU	20	11	31
13	WAMBAA	19	97	116

NAM.	SHEHIA	W'KE	W'ME	IDADI
14	MJIMBINI	2	8	10
15	SHIDI	3	12	15
16	MIHOGONI	94	44	138
17	MSUKA	82	6	88
18	MTEMANI	29	7	36
19	KIUYU	14	14	28
20	SHENAKE	14	14	28
21	CHIMBA	43	11	54
22	WINGWI MAPOFU	28	25	53
23	WINGWI NJUGUNI	85	22	107
24	MTABWE KUSINI	29	20	49
25	PANDANI	150	100	250
26	CHWALE	24	19	43
27	MAZIWANI	46	17	63
28	PIKI	14	4	18
29	MTABWE KASKAZINI	33	16	49
30	PEMBENI	42	34	76
31	SHENGEJUU	14	35	49
32	NDAGONI	32	13	45
33	PUJINI	20	10	30
34	N'GAMBWA	14	30	44
35	WESHA	6	8	14
36	MFIKIWA	7	10	17
37	MKOROSHONI	9	12	21
38	MGOGONI	53	13	66
	JUMLA	1,482	833	2,315

KIAMBATANISHO NAMBARI. 11. USHIRIKI WA IDARA KATIKA MIKUTANO NA VIKAO ZA JUMUIYA ZA KIKANDA NA KIMATAIFA.

- i. Mkutano wa 27 wa Kamati ya Mawaziri wa Asasi ya Siasa, Ulinzi na Usalama ya Jumuiya ya Maendeleo Kusini mwa Afrika (MCO) ulifanyika tarehe 24 hadi 25 Julai, 2025 JNICC - Dar Es Salaam. Mkutano huo ulitanguliwa na Kikao cha Kamati ya Kudumu ya Makatibu Wakuu kilichofanyika tarehe 21 hadi 22 Julai, 2025.
- ii. Mafunzo ya wanawake katika biashara chini ya Mkataba wa AfCFTA yaliyofanyika tarehe 03 -04 Julai, 2025 Dar es Salaam. Mafunzo hayo yalikusisha namna bora za kuwashirikisha wanawake katika biashara chini ya AfCFTA.
- iii. Jukwaa la kitaifa kuhusu Uchumi wa Buluu lililofanyika tarehe 16 – 17 Julai, 2025 Zanzibar. Jukwaa hilo liliangalia changamoto na namna ya kuimarisha uzalishaji kwa ajili ya kukuza Uchumi wa taifa na mtu mmoja mmoja katika sekta hiyo.
- iv. Kikao cha Mazungumzo kuhusu kuongeza thamani ya uzalishaji wa zao la mwani kilichofanyika Zanzibar tarehe 23 Julai, 2025. Kikao hicho kilijadili changamoto na utatuzi wa Pamoja baina ya sekta za umma na sekta binafsi katika kukuza uzalishaji wa zao hilo.
- v. Mkutano wa kikosi kazi cha taifa cha wataalamu kwa ajili ya kupitia na kutoa maoni ya Tanzania kuhusu Sheria ya EAC ya Uasili wa Bidhaa ya mwaka 2025 uliofanyika tarehe 27 Julai – 01 agosti, 2025 Morogoro.
- vi. Kikao cha kikosi kazi cha wataalamu cha kuandaa maoni ya Tanzania katika kodi, tozo na ada baguzi katika biashara na sekta ya fedha kuelelekea Mkutano wa JPC ya Tanzania na Kenya. Kikao hicho kilifanyika tarehe 05 – 10 Agosti, 2025 Morogoro. kikao hicho kilijadili changamoto za kibiashara baina ya Tanzania na Kenya kwa ajili ya kuzipatia ufumbuzi kero za wafanya biashara wa nchi hizo.

- vii. Kikao cha maandalizi ya maonesho ya Wajasiriamali wa EAC ya Juakali/ Nguvu kazi kilichofanyika Zanzibar tarehe 25 Agosti, 2025. Kwa upade wa Zanzibar jumla ya wajasiriamali 56 walishiriki kwa Unguja na Pemba.
- viii. Mkutano wa kamati ya kitaifa ya kusimamia na vikwazo vya biashara visivyo vya kiushuru (NTBs) katika Jumuiya ya EAC. Mkutano ulifanyika tarehe 04 – 06 Septemba, 2025 Dar es Salaam.
- ix. Mkutano wa kamati ya kitaifa ya biashara ya huduma uliofanyika tarehe 15 – 16 Septemba, 2025 Dar es Salaam. Mkutano huo ulijadili changamoto za utekelezaji wa sekta 7 zilizokuwa tayari zishakubaliwa kuanza utekelezaji wake katika biashara ya huduma kwa ajili ya kuzifanyia maboresho.
- x. Mkutano wa kitaifa wa Biashara ya Huduma tarehe 29 – 30 Septemba, 2025 Dar es Salaam. Mkutano huo ulikusanya maoni kuhusu kuanza kwa utekelezaji wa Sekta 5 zilizobaki ambazo bado hazijaanza utekelezaji wake katika biashara ya huduma kwa ajili ya kuanza majadiliano rasmi. Sekta hizo ni Afya na ustawi wa jamii, mazingira, ujenzi, utamaduni na michezo na nishati.
- xi. Mkutano wa Kitaifa kwa ajili ya kupata msimamo wa Pamoja wa Jamhuri ya Muungano wa Tanzania katika kufanya mapitio ya Sheria ya Afrika Mashariki ya Uasili wa Bidhaa (Rule of Origin, 2015) Morogoro. Mkutano huo ulikuwa ni maandalizi ya mkutano wa Kikanda wa EAC uliofanyika tarehe 26 hadi 30 Januari, 2026 Mombasa, Kenya.
- xii. Mkutano wa kitaifa ulioitishwa kwa njia ya mtandao kuhusu Biashara ya Huduma kwenye sekta ya Mazingira, Afya na Wahandisi. Mkutano huo ulikuwa wa maandalizi ya Warsha ya Kikanda uliofanyika tarehe 24 hadi 29 Januari, 2026 Nairobi, Kenya.
- xiii. Warsha ya Kikanda kuhusu Biashara ya Huduma kwenye Sekta ya Mazingira, Afya na Wahandisi uliofanyika tarehe 24 hadi 29 Januari, 2026 Nairobi, Kenya. Warsha hii ilikuwa na lengo la kufanya uchambuzi wa taarifa ya mtaalamu elekezi katika Jumuiya kujiandaa kuanza majadiliano ya Sekta zilizosalia za

Biashara ya huduma kwa ajili ya kuanza utekelezaji chini ya Itifaki ya Soko la Pamoja la EAC.

- xiv. Mkutano wa Kamati ya Kitaifa ya kushughulikia Vikwazo vya Biashara visivyokuwa vya Kiushuru uliofanyika tarehe 11 hadi 14 Februari, 2026 Dar es Salaam. Mkutano huo ulikuwa ni maandalizi ya Mkutano wa Kikanda uliofanyika tarehe 26 hadi 28 Februari, 2026 Jijini Dar es Salaam.
- xv. Warsha ya Kikanda kuhusu sheria na kanuni zinazorudisha nyuma utekelezaji wa Soko la Pamoja iliofanyika tarehe 17 hadi 18 Machi, 2026 Nairobi, Kenya. Warsha hiyo ilipitia taarifa ya mtaalam elekezi aliyefanya mapitio ya sheri na kanuni za Nchi Wanachama zinazoonekana kuzuwia utekelezaji wa Itifaki ya Soko la Pamoja.
- xvi. Mafunzo ya utoaji elimu ya NTBs kwa Kamati ya NTBs ya Zanzibar, Wafanyabiashara na Watendaji wa ZNCC iliofanyika tarehe 19 Machi, 2026 katika ukumbi wa Hotel ya Golden Tulip. Jumla ya wataalamu 32 walipatiwa uwelewa wa masuala hayo.
- xvii. Mkutano wa Kikanda wa EAC wa uandaaji wa mkakati wa Akili Mnemba (AI), ulifanyika tarehe 12 hadi 13 Februari 2026 Dar es salaam. Mkutano huo ulijadili mikakati ya Teknologia ya Akili Mnemba (AI) katika maendeleo ya Kiuchumi, Utawala wa Umma, Mifumo ya Kijamii na Ushindani wa Kikanda.

KIAMBATANISHO NAMBARI. 12. KIAMBATANISHO NAMBARI 12. ORODHA YA MIKUTANO NA VIKAO VYA URATIBU WA SHUGHULI ZA DIASPORA ZANZBAR.

- i. Kikao cha kwanza na cha pili cha Kikosi Kazi cha Wataalamu kuhusu taarifa za wahamaji (*Data Migration*) vilivyofanyika tarehe 6 – 7 Agosti, 2025 mjini Morogoro na tarehe 17 – 19 Septemba, 2025 Dar es Salaam. Lengo la vikao hivyo ni kujenga uelewa wa pamoja kuhusu mchakato wa upatikanaji wa taarifa, kuimarisha uwezo wa wataalamu katika kusimamia zoezi hilo, pamoja na kubaini changamoto na kuweka njia bora za kuzitatua. Aidha, vikao hivyo vimewezesha kuimarisha ushirikiano kati ya taasisi mbalimbali ili kuhakikisha upatikanaji wa taarifa sahihi na salama kwa ajili ya kuboresha huduma na maamuzi ya Serikali.
- ii. Kikao Kazi cha Mashirikiano na wadau wa masuala ya Diaspora tarehe 6 Oktoba, 2025 katika Ofisi ndogo ya Wizara ya Mambo ya nje na Ushirikiano wa Afrika Mashariki, Dar es Salaam. Lengo la kikao hicho ni kujadili changamoto wanazopata Diaspora katika kutumia huduma za kifedha hapa nchini.
- iii. Kikao cha Kazi cha Mashirikiano kati ya Idara zinazoratibu Masuala ya Diaspora tarehe 17 hadi 19 Disemba, 2025, katika Ukumbi wa PSU, Ofisi ya Rais – Ikulu, Zanzibar. Lengo la vikao hivyo ni kujadili masuala ya Diaspora wenye asili ya Tanzania na Zanzibar katika ushirikishwaji wa Ajenda za Maendeleo kwa maslahi ya Kiuchumi na Kijamii. Vikao hivyo viliwashirikisha Viongozi na watendaji kutoka Ofisi ya Rais – Ikulu Zanzibar na Wizara ya Mambo ya Nje na Ushirikiano wa Afrika Mashariki.
- iv. Kikao cha kwanza na cha pili cha wadau wa Ubidhaishwaji wa Lugha ya Kiswahili Ughaibuni vilivyofanyika tarehe 09 Septemba, 2025 na tarehe 16 Septemba, 2025 katika Ofisi ndogo ya Wizara ya Mambo ya nje na Ushirikiano wa Afrika Mashariki, Dar es Salaam. Vikao hivyo vililenga kuweka mkakati wa kuitangaza na kueneza Lugha ya Kiswahili kimataifa kama fursa ya kiuchumi na kiutamaduni, kuimarisha ushirikiano kati ya wadau mbalimbali, pamoja na kubaini fursa zilizopo katika masoko ya nje na kuweka mbinu bora za kukuza ubidhaishwaji wa lugha hiyo ili kuchangia ukuaji wa uchumi wa taifa.

KIAMBATANISHO NAMBARI. 13. ORODHA YA WATUMISHI WALIOPATIWA MAFUNZO.

MUDA MREFU

NAM.	JINA KAMILI	CHUO ANACHOSOMA	NCHI	FANI ANAYOSOMA	KIWANGO CHA ELIMU	MDHAMINI
1	FARASHUU JUMA MOHAMED	OPEN UNIVERSITY	TANZANIA -ZANZIBAR	STRATEGIES PLANNING AND PERFORMANCE EVALUATION IN ORGARNIZATION	PhD	SMZ
2	MAHFOUDH OTHMAN SOUD	UNIVERSITY OF INTERNATIONAL BUSINESS AND ECONOMICS (UIBE)	CHINA-BEIJING	INTERNATIONAL DEVELOPMENT	PhD	SCHOLARSHIP
3	RAYHAN ABUBAKAR MDUNGI	TANZANIA INSTITUTE OF ACCONTENCY (TIA)	TANZANIA -ZANZIBAR	HUMAN RESOURCES WITH IT	MASTER	SMZ
4	FATMA IDAROUS MOH'D	TANZANIA INSTITUTE OF ACCONTENCY (TIA)	TANZANIA -ZANZIBAR	HUMAN RESOURCES WITH IT	MASTER	SMZ
5	CHUM IBRAHIM CHUM	THE MWALIM NYERERE MEMORIAL ACADEMY (MNMA)	TANZANIA -ZANZIBAR	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	DEGREE	BINAFSI

NAM.	JINA KAMILI	CHUO ANACHOSOMA	NCHI	FANI ANAYOSOMA	KIWANGO CHA ELIMU	MDHAMINI
6	THANI HASSAN THANI	INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION (IPA)	TANZANIA -ZANZIBAR	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	DEGREE	BINAFSI
7	HAIRUN NURDIN PIRU	INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION (IPA)	TANZANIA -ZANZIBAR	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	DEGREE	BINAFSI
8	PILLY NGUSA RAMADHANI	THE MWALIM NYERERE MEMORIAL ACADEMY (MNMA)	TANZANIA -ZANZIBAR	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT	DEGREE	BINAFSI
9	MOH'D KHAMIS ALI	THE MWALIM NYERERE MEMORIAL ACADEMY (MNMA)	TANZANIA -ZANZIBAR	MANAGEMENT OF SOCIAL DEVELOPMENT	DEGREE	BINAFSI
10	HAJI KOMBO AMEIR	THE MWALIM NYERERE MEMORIAL ACADEMY (MNMA)	TANZANIA -ZANZIBAR	MANAGEMENT OF SOCIAL DEVELOPMENT	DEGREE	BINAFSI
11	AMOUR KOMBO SULEIMAN	ZANZIBAR UNIVERSITY (ZU)	TANZANIA -ZANZIBAR	BUSINESS ADMINISTRATION IN ACCOUNTING AND	DEGREE	BINAFSI

NAM.	JINA KAMILI	CHUO ANACHOSOMA	NCHI	FANI ANAYOSOMA	KIWANGO CHA ELIMU	MDHAMINI
12	ABDALLA SEIF ABDULLA	KAMPALA UNIVERSITY (KU)	UGANDA	FINANCE	DEGREE	SMZ
13	SALEH RASHID HARITH	INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION (IPA)	TANZANIA -ZANZIBAR	SECRETARIAL INFORMATION AND OFFICE MANAGEMENT	DEGREE	BINAFSI
14	EMILIA JOSEPH MATEO	INSTITUTE OF PUBLIC ADMINISTRATION (IPA)	TANZANIA -ZANZIBAR	RECORDS AND ARCHIVES MANAGEMENT	DEGREE	BINAFSI
15	MOHAMMED HASSAN MOHAMMED	KAMPALA UNIVERSITY (KU)	UGANDA	INTERNATIONAL RELATION WITH DIPLOMACY	DIPLOMA	SMZ
16	HALIMA ZUBEIR CHUM	INSTITUTE OF COUNTINUING PROFESSIONAL STUDIES (ICPS)	TANZANIA -ZANZIBAR	BUSINESS OPERATION ASSISTANCE (BOA)	CERTIFICATE	BINAFSI

NAM.	JINA KAMILI	CHUO ANACHOSOMA	NCHI	FANI ANAYOSOMA	KIWANGO CHA ELIMU	MDHAMINI
17	KHAMIS JUMA AKIADA	MICROTECH INSTITUTE OF BUSINESS & TECHNOLOGY	TANZANIA -ZANZIBAR	TEHAMA	CERTIFICATE	BINAFSI
18	SAID KHAMIS JUMA	INTERNATIONAL OPEN UNIVERSITY - PEMBA	ZANZIBAR	RASILIMALI WATU	SHAHADA YA KWANZA	SMZ
19	ASHA ALI KHAMIS	INSTITUTE OF PROFESSIONAL AND INNOVATION DEVELOPMENT - PEMBA	ZANZIBAR	KUMBUKUMBU	STASHAHADA	BINAFSI
20	SHARIFA MOHD OMAR	INSTITUTE OF PROFESSIONAL AND INNOVATION DEVELOPMENT - PEMBA	ZANZIBAR	RASILIMALI FEDHA	STASHAHADA	BINAFSI
21	ASMA ALI OMAR	INSTITUTE OF PROFESSIONAL AND INNOVATION DEVELOPMENT - PEMBA	ZANZIBAR	UKARIMU	STASHAHADA	BINAFSI
22	FATMA KHAMIS OMAR	INSTITUTE OF PROFESSIONAL AND INNOVATION DEVELOPMENT - PEMBA	ZANZIBAR	UKARIMU	ASTASHAHADA	SMZ

MUDA MFUPI

NAM.	AINA YA MAFUNZO	IDADI YA WATUMISHI	ENEO	TAREHE YA KUWANZA	TAREHE YA KURUDI	MDHAMINI	IDARA/AFISI
1.	Mafunzo ya kustaafu Utumishi wa umma	8	Chuo cha Utawala wa Umma (IPA)	2 Januari, 2026	4 Januari 2026	SMZ	Idara zote za Afisi ya Rais - Ikulu
2.	Mafunzo ya kustaafu Mfuko wa Hifadhi ya taifa wa Jamii	5	Ukumbi wa Michenzani Mall	11 Decemba, 2025	11 Decemba, 2025	SMZ	Idara zote za Afisi ya Rais - Ikulu
3.	Mafunzo ya Maafisa Kumbukumbu (TRAMPA)	3	Ukumbi wa hotel ya Njombe	9 Febuari 2026	12 Febuari, 2026	SMZ	Idara ya Utumishi na Uendeshaji
4.	Mafunzo ya itifaki	1	Ukumbi wa chuo cha Utumishi Dar es Salaam	11 AGOSTI, 2025	15 AGOSTI, 2025	SMZ	Afisi ya Rais Ikulu Pemba
5.	Uandishi wa masuala ya sheria	1	Ukumbi wa kituo cha huduma za sheria Mwanakwerekwe	02 Febuari, 2026	20 Febuari, 2026	SMZ	Afisi ya Rais Ikulu Pemba

NAM.	AINA YA MAFUNZO	IDADI YA WATUMISHI	ENEO	TAREHE YA KUANZA	TAREHE YA KURUDI	MDHAMINI	IDARA/AFISI
6.	Mafunzo ya Udereva	1	Ukumbi wa JK Dodoma	10 Disemba, 2025	13 Disemba, 2025	SMZ	Afisi ya Rais Ikulu Pemba
7.	Utunzaji wa siri na kumbukumbu	1	Ukumbi wa chuo cha Njombe	09 Febuari, 2026	12 Febuari, 2026	SMZ	Afisi ya Rais Ikulu Pemba
	JUMLA	20					

